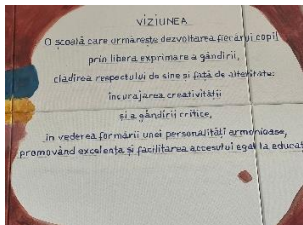


CUPRINS P.D.I. PENTRU PERIOADA 2020 – 2026 (anul al IV-lea – P.D.I.)

I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE. Anul al IV-lea, 2025.....	4
II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI.....	5
III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	6
IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	8
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	8
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	8
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	25
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	26
IV.1.4 REPERE ISTORICE	26
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	26
IV.2.1. RESURSE UMANE	26
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	39
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV.....	41
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR precedent, 2024-2025	41
IV.3. 2. NOTE LA PURTARE în ultimii 5 ani școlari încheiați	47
IV.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ.....	48
REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2025.....	48
REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024.....	49
REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2023.....	49
REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2022.....	49
V.4. ANALIZA PESTE.....	51
V.4.1. CONTEXTUL POLITIC	54
V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC	55
V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL	56
Factori sociali.....	56
V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC	57
V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC	57
V.5. ANALIZA SWOT	59
V.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA.....	62
V.7.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	62
V.8. Valori și principii cultivate și promovate în școală.....	63
V.9 Climatul organizațional	63
V.10 Ținte ale marketing-ului:.....	64
V.11 Comunicarea internă:	64
V. 12 Comunicarea externă.....	64

V. 13 Ținte privind comunicarea:	65
V. 14 Finalități educaționale	65
VI. VIZIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN	65
„O școală care urmărește dezvoltarea fiecărui copil prin libera exprimare a gândirii clădirea respectului de sine și față de alteritate: încurajarea creativității și a gândirii critice în vederea formării unei personalități armonioase, promovând exelența și facilitarea accesului egal la educație.”	65
(Imaginea 1 - POSTER pe peretele coridorului principal - la intrarea în ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN)	65
	66
VII. MISIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN	66
(Imaginea 2 - POSTER pe peretele coridorului principal - la intrarea în ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN)	66
VIII. ȚINTE STRATEGICE	66
VIII.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN.	72
VIII.2 Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv- educative (Vezi proiect P.N.R.A.S. implementat în ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN)	74
VIII.3. Asigurarea finalităților educaționale	76
VIII.4 Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	76
VIII.5 Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică.....	78
VIII.6. Promovarea imaginii școlii	79
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	79
IX.1 OPȚIUNI MANAGERIALE	80
IX.2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	81
IX.3 CURRICULUM-UL NUCLEU/TRUNCHIUL COMUN.....	81
IX.4 CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII, AN ȘCOLAR 2024 - 2025.....	82
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	92
XI. BUGET 2022-2025	93

PLAN DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2022-2026
REVIZUIRE-ULTIMUL AN

I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE. Anul al IV-lea, 2025.

Planul de dezvoltare instituțională al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN, inițiat în septembrie 2022 se află în al IV-lea an; parcurs cu noi perspective și speranțe de bun augur; se va finaliza în august 2026.

Perioada de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect, ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011, actualizată în 2025), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii, nu în ultimul rând creșterea normei didactice cu 2 ore (2025).

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua, într-un cadru organizat și științific, procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere către tânăra generație a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ **creșterea numărului de elevi**, ca urmare a migrării populației de la oraș în satele din (imediata) apropiere a Timișoarei și nu numai;
- ✓ **creșterea nivelului educațional la nivelul** ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale;

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor pe parcursul celor trei niveluri de școlarizare: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a

acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale. ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN se dezvoltă prin efortul combinat al echipei de conducere, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta (proiectul):

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale, etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resurselor umane, procesele de bază.

Mediul de învățare creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea reurselor umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive ale personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin **Planul de dezvoltare** al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**,

considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și în același timp, să ne dezvoltăm într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN ne propunem de asemenea să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la temelia activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare.

PDI-ul ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN reprezintă proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent (2025) și pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp - proiectul este oportun, adică se realizează la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare al școlii din perioada 2018-2022 și se bazează pe realizările acestuia. Menționăm că în anul școlar 2022 s-a schimbat echipa managerială, prin organizarea concursului de directori la nivel național. Anumite aspecte din activitatea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN s-au situat la un nivel nemulțumitor. Proiectul prezent este adecvat situației, adică este inițiat de o echipă managerială nouă, pentru care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, iar pe de altă parte, orientarea activității școlii spre îmbunătățirea continuă a calității vieții și educației elevilor.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitoare la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară; **țintă parțial atinsă**;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;

3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă adecvată de școlarizare, creșterea performanței școlare;
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor extrabugetare;
5. Promovarea imaginii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

Pe parcursul anului școlar precedent 2024-2025 s-a realizat prima țintă strategică prin “cuprinderea” majorității elevilor într-o formă de educație extracurriculară, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților, înaintea întocmirii planului de acțiuni. Amintim cu această ocazie, parteneriatele cu: PALATUL COPIILOR – TIMIȘOARA, ASOCIAȚIA ”TINERI PREȚIOȘI”, INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL I.S.J. TIMIȘ, BISERICILE COMUNITĂȚII LOCALE, Teatrul pentru copii și tineret ”Merlin”, Centrul Școlar Special Buziaș, Liceul Teoretic ”David Voniga” Giroc, CSEI ”Constantin Pufan”, Școala Gimnazială nr.27 Timișoara, Grădinița pp 23, Fundația Protopop Traian Oprea Vârșet, Fundația Românilor de pretutindeni, Centrul Școlar pentru educație Incluzivă ”Dumitru Ciumăgeanu” Timișoara, biblioteca județeană ”Sorin Titel” secția pentru copii, Timișoara, Asociația OvidiuRo, ș.a. care prin colaborarea cu ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN au realizat activități extrașcolare pentru un mare număr de elevi în domeniile extracurriculare.

Considerăm că încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă, stă în puterea școlii într-o iarecare măsură, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante se realizează la nivel național, prin concursul de titularizare și la nivel județean. Modalitatea de selecție, într-o oarecare măsură a personalul didactic este reprezentată de detașare sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ și concursul la nivelul unității (dacă nu se ocupă posturile după începerea anului de învățământ). Ce poate fi realizabil cu concursul echipei manageriale actuale este sprijinirea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Modificarea contractului individual de muncă din perioadă determinată în perioada viabilității postului, prin articolul 93 din Legea 1/2011 conferă stabilitate la nivelul corpului profesoral pe catedrele/posturile viabile.

Un aspect demn de menționat este faptul că mobilierul școlii, în anul 2025-2026 este corespunzător cerințelor actuale, toate sălile de clasă beneficiind de mobilier nou. Tocmai de aceea, considerăm necesară precizarea că în Regulamentul de Organizare și Funcționale pentru anul școlar 2025 – 2026 s-au introdus, conform legislației, sancțiuni pentru elevii/persoanele care distrug/deteriorează bunurile materiale ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

Au fost dotate cu echipamente IT toate sălile de clasă: table interactive conectate la internet, laptopuri pentru profesori. Majoritatea părinților au contribuit la noile dotări cu echipamente I.T. Procesul de reînnoire și dezvoltare a școlii cu tehnologie, continuă!

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar precedent 2024-2025 la nivel local, județean, național sau internațional, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate elevilor, părinților, profesorilor și factorilor decizionali la nivel de comunitate, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

Existența **viziunii** și **misiunii** manageriale au condus la conturarea orientării unei noi direcții spre care se îndreaptă dezvoltarea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

Probleme, slabiciuni rămase nerezolvate din P.D.I. – ul anterior și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr semnificativ de cadre didactice care nu au participat în ultimii ani la cursuri de perfecționare : 24 - față de 15 în anul școlar precedent (2024-025);
2. Gradul redus de implicare a cadrelor didactice în ceea ce privește informarea/orientarea părinților sau modalitățile de gestionare a situațiilor elevilor ce pot fi încadrați în categoria copiilor cu cerințe educationale speciale și a celor care provin din medii defavorizate.
3. Rezultate școlare parțial satisfăcătoare;
4. Lipsa spațiilor pentru:
 - Învățător de sprijin;
 - Profesor de sprijin;
 - Cabinet consiliere școlară/psihopedagog/psiholog;
 - Cabinet medical;
 - Sală de sport la Școala Gimnazială Sânmihaiu Român.

IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I. 2022 - 2026

P.D.I. 2022 - 2026 a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educației naționale nr.1/2011/ și actualizată în 2024;
- ✓ Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Statutul elevului;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin MECS în sprijinul aplicării Legii nr.1/2011 și actualizată în 2025;
- ✓ Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar din 01.09.2025;
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Sânmihaiu Român adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C;

- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✓ Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității învățământului preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar;
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;
- ✓ O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial;
- ✓ Nr. 5.205/07.08.2025/11.08.2025. Lista instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează, în anul universitar 2025-2026, Programul de formare psihopedagogică nivel I/II;
- ✓ Nr. 6.035/28.08.2025/03.09.2025. Modificarea anexei la Ordinul nr. 5.516/2024 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățeni străini;
- ✓ Nr. 6.059/29.08.2025/04.09.2025. Organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026;
- ✓ Nr. 6.058/29.08.2025/04.09.2025. Organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2025-2026;
- ✓ **Nr. 6.423/24.09.2025. Aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar;**
- ✓ Nr. 6.485/06.10.2025. Aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj”;

DETALII LEGISLATIVE - 2025 – PENTRU ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMICHAIU ROMÂN

- [Ordin nr. 6.485/06.10.2025](#) pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității;
- [Ordin nr. 6.423/24.09.2025](#) privind aprobarea **Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar**
 - *ANEXĂ*
- ~~[Ordin nr. 6.059/29.08.2025](#) privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026~~
- [Ordin nr. 6.058/29.08.2025](#) privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2025 – 2026;
- [Ordin nr. 6.049/28.08.2025](#) privind Componenta rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2025 – 2026;
- [Ordin nr. 5.205/07.08.2025](#) pentru aprobarea listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează, în anul universitar 2025 - 2026, Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (nivelurile I și II);
- [Ordin nr. 5.198/06.08.2025](#) pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare/evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025 - 2026, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- [Ordin nr. 5.197/06.08.2025](#) pentru aprobarea Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- ~~[Ordin nr. 4.837/29.07.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale;~~
- [Ordin nr. 4.482/04.07.2025](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară;
- ~~[Ordin nr. 4.444/01.07.2025](#) privind înființarea Programului Național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru în învățământul liceal de stat, particular și confesional;~~
 - *Anexa 1*
- ~~[Ordin nr. 4.350/20.06.2025](#) privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi~~
- ~~[Ordin nr. 4.148/22.05.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;~~
- ~~[Ordin nr. 4.139/21.05.2025](#) privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată;~~
- [Ordin nr. 4.063/20.05.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități de aplicație;

- [Ordin nr. 3.986/05.05.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
- [Ordin nr. 3.841/17.04.2025](#) privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a participanți cu loturile României la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și de federațiile sportive naționale, în anul școlar 2024 – 2025;
- [Ordin nr. 3.840/17.04.2025](#) privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii care în statul de origine dau acces la profesia didactică, eliberate de instituții acreditate de învățământ din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European, Confederația Elvețiană și din străinătate, precum și recunoașterea competențelor în vederea exercitării profesiei de cadru didactic calificat în învățământul preuniversitar din România;
- [Ordin nr. 3.781/15.04.2025](#) pentru aprobarea Procedurii privind monitorizarea audio-video în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;
- [Ordin nr. 3.746/08.04.2025](#) privind aprobarea Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2025;
- [Ordin nr. 3.745/08.04.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025;
- [Ordin nr. 3.741/08.04.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei privind analiza procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor
- ~~[Ordin nr. 3.577/20.03.2025](#) privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a examenului național de bacalaureat -2025 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile olimpice și la competițiile sportive și artistice internaționale care se desfășoară în aceeași perioadă cu examenul național de bacalaureat 2025 - sesiunea iunie - iulie și/sau pentru absolvenții de liceu care susțin examenul de admitere la academii militare din Statele Unite ale Americii;~~
- [Ordin nr. 3.466/04.03.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2025 - 2026, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării;
- [Ordin nr. 3.463/04.03.2025](#) privind structura anului școlar 2025 – 2026;
- [Ordin nr. 3.436/28.02.2025](#) privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025 - 2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare;
- [Ordin nr. 3.435/28.02.2025](#) privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025 – 2026;
- [Ordin nr. 3.373/19.02.2025](#) pentru modificarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. [3.025/14.01.2025](#) pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 – 2025;
- ~~[Ordin nr. 3.259/13.02.2025](#) pentru aprobarea Metodologiei privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2025;~~

- **Ordin nr. 3.249/12.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind realizarea exercițiului național de metaranking 2025: 2025: jocuri/imagini scoruri video (online);
- **Ordin nr. 6.485/06.10.2025** pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității
- **Ordin nr. 6.423/24.09.2025** privind aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar;
- A N E X Ă
- ~~Ordin nr. 6.059/29.08.2025~~ privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026;
- **Ordin nr. 6.058/29.08.2025** privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 6.049/28.08.2025** privind Componenta rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2025 – 2026;
- ~~Ordin nr. 5.205/07.08.2025~~ pentru aprobarea listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează, în anul universitar 2025 – 2026, Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (nivelurile I și II);
- **Ordin nr. 5.198/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025 - 2026, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- **Ordin nr. 5.197/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- ~~Ordin nr. 4.837/29.07.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale;
- **Ordin nr. 4.482/04.07.2025**. privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară;
- ~~Ordin nr. 4.444/01.07.2025~~ privind înființarea Programului Național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru în învățământul liceal de stat, particular și confesional;
- Anexa 1
- ~~Ordin nr. 4.350/20.06.2025~~ privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi;
- ~~Ordin nr. 4.148/22.05.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;
- **Ordin nr. 4.139/21.05.2025** privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată;
- **Ordin nr. 4.063/20.05.2025** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități de aplicație;
- **Ordin nr. 3.986/05.05.2025** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar

- **Ordin nr. 3.841/17.04.2025** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a participanți cu loturile României la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și de federațiile sportive naționale, în anul școlar 2024 - 2025
- **Ordin nr. 3.840/17.04.2025** privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii care în statul de origine dau acces la profesia didactică, eliberate de instituții acreditate de învățământ din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European, Confederația Elvețiană și din străinătate, precum și recunoașterea competențelor în vederea exercitării profesiei de cadru didactic calificat în învățământul preuniversitar din România;
- **Ordin nr. 3.781/15.04.2025** pentru aprobarea Procedurii privind monitorizarea audio-video în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;
- **Ordin nr. 3.746/08.04.2025** privind aprobarea Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2025;
- **Ordin nr. 3.745/08.04.2025** pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea **gradației de merit** personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025;
- ~~Ordin nr. 3.741/08.04.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea **diplomei de doctor**;
- ~~Ordin nr. 3.577/20.03.2025~~ privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a examenului național de bacalaureat - 2025 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile olimpice și la competițiile sportive și artistice internaționale care se desfășoară în aceeași perioadă cu examenul național de bacalaureat 2025 - sesiunea iunie - iulie și/sau pentru absolvenții de liceu care susțin examenul de admitere la academii militare din Statele Unite ale Americii;
- **Ordin nr. 3.466/04.03.2025** pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2025 - 2026, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, **premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării**;
- **Ordin nr. 3.463/04.03.2025** privind **structura anului școlar 2025 - 2026**;
- **Ordin nr. 3.436/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025 - 2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare;
- **Ordin nr. 3.435/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025 - 2026;
- **Ordin nr. 3.373/19.02.2025** pentru modificarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.025/14.01.2025 pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 - 2025;
- ~~Ordin nr. 3.259/13.02.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2025;
- **Ordin nr. 3.249/12.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind realizarea exercițiului național de metaranking;
- ~~Ordin nr. 3.225/04.02.2025~~ pentru aprobarea modelului și conținutului-cadru ale Planului de dezvoltare instituțională a instituției de învățământ superior de stat în vederea preluării în coordonare a institutelor naționale de cercetaredezvoltare;

- [**Ordin nr. 3.185/29.01.2025**](#) pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 498/2021 privind aprobarea componenței nominale și a Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare al Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării cu atribuții pentru activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare;
- [**Ordin nr. 3.027/15.01.2025**](#) privind stabilirea misiunii instituției de învățământ superior;
- [**Ordin nr. 3.026/14.01.2025**](#) privind aprobarea Listelor proiectelor de educație extrașcolară internaționale, naționale, regionale și interjudețene organizate în anul școlar 2024 – 2025;
- Anexa 1: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 – 2025, finanțate de Ministerului Educației și Cercetării;
- Anexa 2: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 – 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării;
- Anexa 3: Lista proiectelor de educație extrașcolară regionale și interjudețene care se desfășoară în România în anul școlar 2024 – 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării;
- [**Ordin nr. 3.025/14.01.2025**](#) pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 – 2025;
- — Anexa 1: Lista competițiilor internaționale pe discipline școlare și proiecte educative desfășurate în România și în străinătate, la care participă elevii români din învățământul secundar în anul 2025;
- — Anexa 2: Lista olimpiadelor școlare ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 – 2025 pentru elevii din învățământul secundar;
- — Anexa 3: Lista activităților de pregătire și selecționare a loturilor naționale pentru participarea la olimpiadele internaționale, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025, pentru elevii din învățământul secundar;
- — Anexa 4: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura cu finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 – 2025, pentru elevii din învățământul secundar
- — Anexa 5: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 – 2025, pentru elevii din învățământul secundar;
- — Anexa 6: Lista*) competițiilor sportive școlare internaționale din calendarul federației internaționale a sportului școlar, ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 – 2025;
- — Anexa 7: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor desfășura în cadrul „Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar” (ONSS) în anul școlar 2024 – 2025
- — Anexa 8: Lista *) competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Olimpiadei Sportului Militar Liceal” (OSML) în anul școlar 2024 – 2025
- — Anexa 9: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională pentru elevii sportivi legitimați la unitățile de învățământ cu program sportiv integrat și suplimentar, ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Campionatelor Naționale Școlare” în anul școlar 2024 – 2025
- — Anexa 10: Lista *) competițiilor sportive naționale din calendarul federației sportului școlar și universitar, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025;
- [**Ordin nr. 3.019/13.01.2025**](#) pentru aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare;

- ~~Ordin nr. 3.018/13.01.2025~~ privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;
- ~~Ordin nr. 3.109/17.01.2025~~ pentru modificarea Metodologiei privind fundamentarea cîreî de școlarizare pentru învățămîntul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățămînt particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 7.871/2024;
- **Ordin nr. 6.485/06.10.2025** pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității;
- **Ordin nr. 6.423/24.09.2025** privind aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățămîntul primar;
- A N E X Ă
- ~~Ordin nr. 6.059/29.08.2025~~ privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026;
- **Ordin nr. 6.058/29.08.2025** privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2025 – 2026;
- ~~Ordin nr. 6.049/28.08.2025~~ privind Componenta rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 5.205/07.08.2025** pentru aprobarea listei instituțiilor de învățămînt superior acreditate care organizează, în anul universitar 2025 - 2026, Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (nivelurile I și II);
- **Ordin nr. 5.198/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățămîntul **preuniversitar, în anul școlar 2025 - 2026**, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin **Legea nr. 141/2025** privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- **Ordin nr. 5.197/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind **reorganizarea unităților de învățămînt preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățămîntul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;**
- ~~Ordin nr. 4.837/29.07.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale;
- **Ordin nr. 4.482/04.07.2025** privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară;
- ~~Ordin nr. 4.444/01.07.2025~~ privind înființarea Programului Național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru în învățămîntul liceal de stat, particular și confesional;
- Anexa 1
- ~~Ordin nr. 4.350/20.06.2025~~ privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățămîntul liceal cu frecvență zi;
- ~~Ordin nr. 4.148/22.05.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;
- **Ordin nr. 4.139/21.05.2025** privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată;
- ~~Ordin nr. 4.063/20.05.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților de învățămînt preuniversitar cu statut de unități de aplicație;

- **Ordin nr. 3.986/05.05.2025** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru **dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar**;
- **Ordin nr. 3.841/17.04.2025** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a participanți cu loturile României la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și de federațiile sportive naționale, în anul școlar **2024 – 2025**;
- **Ordin nr. 3.840/17.04.2025** privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii care în statul de origine dau acces la profesia didactică, eliberate de instituții acreditate de învățământ din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European, Confederația Elvețiană și din străinătate, precum și recunoașterea competențelor în vederea exercitării profesiei de cadru didactic calificat în învățământul preuniversitar din România;
- **Ordin nr. 3.781/15.04.2025** pentru aprobarea Procedurii privind monitorizarea **audio-video în cadrul unităților de învățământ preuniversitar**;
- **Ordin nr. 3.746/08.04.2025** privind aprobarea Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2025;
- **Ordin nr. 3.745/08.04.2025** pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025;
- ~~**Ordin nr. 3.741/08.04.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor;~~
- ~~**Ordin nr. 3.577/20.03.2025** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a examenului național de bacalaureat – 2025 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile olimpice și la competițiile sportive și artistice internaționale care se desfășoară în aceeași perioadă cu examenul național de bacalaureat 2025 – sesiunea iunie – iulie și/sau pentru absolvenții de liceu care susțin examenul de admitere la academii militare din Statele Unite ale Americii;~~
- **Ordin nr. 3.466/04.03.2025** pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2025 - 2026, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, **premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării**;
- **Ordin nr. 3.463/04.03.2025** privind structura anului școlar 2025 – 2026;
- ~~**Ordin nr. 3.436/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025 – 2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare;~~
- **Ordin nr. 3.435/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025 – 2026;
- ~~**Ordin nr. 3.373/19.02.2025** pentru modificarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.025/14.01.2025 pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 – 2025;~~
- **Ordin nr. 3.259/13.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2025;
- **Ordin nr. 3.249/12.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind realizarea exercițiului național de metaranking;

- ~~Ordin nr. 3.225/04.02.2025~~ pentru aprobarea modelului și conținutului-cadru ale Planului de dezvoltare instituțională a instituției de învățământ superior de stat în vederea preluării în coordonare a institutelor naționale de cercetare-dezvoltare;
- **Ordin nr. 3.185/29.01.2025** pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 498/2021 privind aprobarea componenței nominale și a Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare al Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării cu atribuții pentru activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare;
- ~~Ordin nr. 3.027/15.01.2025~~ privind stabilirea misiunii instituției de învățământ superior;
- ~~Ordin nr. 3.026/14.01.2025~~ privind aprobarea Listelor proiectelor de educație extrașcolară internaționale, naționale, regionale și interjudețene organizate în anul școlar 2024 – 2025;
- ~~Anexa 1: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, finanțate de Ministerului Educației și Cercetării;~~
- ~~Anexa 2: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării;~~
- ~~Anexa 3: Lista proiectelor de educație extrașcolară regionale și interjudețene care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării~~
- ~~Ordin nr. 3.025/14.01.2025 pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 - 2025~~
- ~~Anexa 1: Lista competițiilor internaționale pe discipline școlare și proiecte educative desfășurate în România și în străinătate, la care participă elevii români din învățământul secundar în anul 2025;~~
- ~~Anexa 2: Lista olimpiadelor școlare ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 - 2025 pentru elevii din învățământul secundar~~
- ~~Anexa 3: Lista activităților de pregătire și selecționare a loturilor naționale pentru participarea la olimpiadele internaționale, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025, pentru elevii din învățământul secundar~~
- ~~Anexa 4: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura cu finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 - 2025, pentru elevii din învățământul secundar;~~
- ~~Anexa 5: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 - 2025, pentru elevii din învățământul secundar;~~
- ~~Anexa 6: Lista*) competițiilor sportive școlare internaționale din calendarul federației internaționale a sportului școlar, ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 – 2025;~~
- ~~Anexa 7: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor desfășura în cadrul „Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar” (ONSS) în anul școlar 2024 – 2025;~~
- ~~Anexa 8: Lista *) competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Olimpiadei Sportului Militar Liceal” (OSML) în anul școlar 2024 – 2025;~~
- ~~Anexa 9: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională pentru elevii sportivi legitimați la unitățile de învățământ cu program sportiv integrat și suplimentar, ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Campionatelor Naționale Școlare” în anul școlar 2024 – 2025;~~
- ~~Anexa 10: Lista *) competițiilor sportive naționale din calendarul federației sportului școlar și universitar, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025;~~

- ~~Ordin nr. 3.019/13.01.2025 pentru aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare;~~
- ~~Ordin nr. 3.018/13.01.2025 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;~~
- ~~Ordin nr. 3.109/17.01.2025 pentru modificarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 7.871/2024;~~
- **Ordin nr. 6.485/06.10.2025** pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității;
- **Ordin nr. 6.423/24.09.2025** privind aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de **învățare remedială în învățământul primar**;
- A N E X Ă
- **Ordin nr. 6.059/29.08.2025** privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026;
- **Ordin nr. 6.058/29.08.2025** privind organizarea și desfășurarea **evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2025 – 2026**;
- **Ordin nr. 6.049/28.08.2025** privind Componenta rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 5.205/07.08.2025** pentru aprobarea listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează, în anul universitar 2025 - 2026, **Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (nivelurile I și II)**; **Ordin nr. 5.198/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind **constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025 - 2026**, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin **Legea nr. 141/2025** privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- **Ordin nr. 5.197/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin **Legea nr. 141/2025** privind unele măsuri fiscal-bugetare
- **Ordin nr. 4.837/29.07.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale;
- **Ordin nr. 4.482/04.07.2025** privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară;
- ~~**Ordin nr. 4.444/01.07.2025** privind înființarea Programului Național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru în învățământul liceal de stat, particular și confesional;~~
- Anexa 1
- ~~Privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi;~~
- ~~**Ordin nr. 4.148/22.05.2025** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;~~
- **Ordin nr. 4.139/21.05.2025** privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată;

- **Ordin nr. 4.063/20.05.2025** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități de aplicație;
- **Ordin nr. 3.986/05.05.2025** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de **acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar**;
- **Ordin nr. 3.841/17.04.2025** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a participanți cu loturile României la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și de federațiile sportive naționale, în anul școlar 2024 – 2025;
- **Ordin nr. 3.840/17.04.2025** privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii care în statul de origine dau acces la profesia didactică, eliberate de instituții acreditate de învățământ din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European, Confederația Elvețiană și din străinătate, precum și recunoașterea competențelor în vederea exercitării profesiei de cadru didactic calificat în învățământul preuniversitar din România;
- **Ordin nr. 3.781/15.04.2025** pentru aprobarea Procedurii privind monitorizarea audio-video în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;
- **Ordin nr. 3.746/08.04.2025** privind aprobarea Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2025;
- **Ordin nr. 3.745/08.04.2025** pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025;
- ~~**Ordin nr. 3.741/08.04.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor;~~
- ~~**Ordin nr. 3.577/20.03.2025** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a examenului național de bacalaureat – 2025 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile olimpice și la competițiile sportive și artistice internaționale care se desfășoară în aceeași perioadă cu examenul național de bacalaureat 2025 – sesiunea iunie – iulie și/sau pentru absolvenții de liceu care susțin examenul de admitere la academii militare din Statele Unite ale Americii;~~
- **Ordin nr. 3.466/04.03.2025** pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2025 - 2026, a elevilor **care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării**;
- **Ordin nr. 3.463/04.03.2025** privind structura anului școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 3.436/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului **înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025 - 2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar** și în servicii de educație timpurie complementare;
- **Ordin nr. 3.435/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 3.373/19.02.2025** pentru modificarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.025/14.01.2025 pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 – 2025;

- **Ordin nr. 3.259/13.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2025;
- **Ordin nr. 3.249/12.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind realizarea exercițiului național de metaranking
- ~~Ordin nr. 3.225/04.02.2025~~ pentru aprobarea modelului și conținutului-cadru ale Planului de dezvoltare instituțională a instituției de învățământ superior de stat în vederea preluării în coordonare a institutelor naționale de cercetaredezvoltare;
- ~~Ordin nr. 3.185/29.01.2025~~ pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 498/2021 privind aprobarea componenței nominale și a Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare al Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării cu atribuții pentru activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare;
- **Ordin nr. 3.027/15.01.2025** privind stabilirea misiunii instituției de învățământ superior;
- **Ordin nr. 3.026/14.01.2025** privind aprobarea Listelor proiectelor de educație extrașcolară internaționale, naționale, regionale și interjudețene organizate în anul școlar 2024 – 2025;
- Anexa 1: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, finanțate de Ministerului Educației și Cercetării;
- Anexa 2: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării;
- Anexa 3: Lista proiectelor de educație extrașcolară regionale și interjudețene care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării;
- **Ordin nr. 3.025/14.01.2025** pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 - 2025;
- ~~Anexa 1: Lista competițiilor internaționale pe discipline școlare și proiecte educative desfășurate în România și în străinătate, la care participă elevii români din învățământul secundar în anul 2025;~~
- ~~Anexa 2: Lista olimpiadelor școlare ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2025 - 2026 pentru elevii din învățământul secundar;~~
- ~~Anexa 3: Lista activităților de pregătire și selecționare a loturilor naționale pentru participarea la olimpiadele internaționale, ce se vor organiza și desfășura în anul 2026, pentru elevii din învățământul secundar;~~
- ~~Anexa 4: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura cu finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2025 - 2026, pentru elevii din învățământul secundar;~~
- ~~Anexa 5: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2025- 2026, pentru elevii din învățământul secundar;~~
- ~~Anexa 6: Lista*) competițiilor sportive școlare internaționale din calendarul federației internaționale a sportului școlar, ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2025 – 2026;~~
- ~~Anexa 7: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor desfășura în cadrul „Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar” (ONSS) în anul școlar 2025 – 2026;~~
- ~~Anexa 8: Lista *) competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Olimpiadei Sportului Militar Liceal” (OSML) în anul școlar 2025 – 2026;~~

- Anexa 9: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională pentru elevii-sportivi legitimați la unitățile de învățământ cu program sportiv integrat și suplimentar, ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Campionatelor Naționale Școlare” în anul școlar 2025 – 2026;
- Anexa 10: Lista *) competițiilor sportive naționale din calendarul federației sportului școlar și universitar, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025;
- **Ordin nr. 3.019/13.01.2025** pentru aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare;
- **Ordin nr. 3.018/13.01.2025** privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;
- **Ordin nr. 3.109/17.01.2025** pentru modificarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 7.871/2024;
- **Ordin nr. 6.485/06.10.2025** pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității;
- **Ordin nr. 6.423/24.09.2025** privind aprobarea Metodologiei de organizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar;
- A N E X Ă
- ~~**Ordin nr. 6.059/29.08.2025** privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026;~~
- **Ordin nr. 6.058/29.08.2025** privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 6.049/28.08.2025** privind Componenta rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2025 – 2026;
- ~~**Ordin nr. 5.205/07.08.2025** pentru aprobarea listei instituțiilor de învățământ superior acreditate care organizează, în anul universitar 2025 - 2026, Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (nivelurile I și II);~~
- **Ordin nr. 5.198/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind constituirea **normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025 - 2026**, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- **Ordin nr. 5.197/06.08.2025** pentru aprobarea Procedurii privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin **Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;**
- **Ordin nr. 4.837/29.07.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale;
- **Ordin nr. 4.482/04.07.2025** privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare Școlară;
- ~~**Ordin nr. 4.444/01.07.2025** privind înființarea Programului Național pentru pilotarea sistemică de planuri-cadru în învățământul liceal de stat, particular și confesional;~~

- Anexa 1
- ~~Ordin nr. 4.350/20.06.2025~~ privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi;
- ~~Ordin nr. 4.148/22.05.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare de formare profesională a adulților;
- ~~Ordin nr. 4.139/21.05.2025~~ privind organizarea programelor de studii postdoctorale de cercetare avansată;
- ~~Ordin nr. 4.063/20.05.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități de aplicație;
- **Ordin nr. 3.986/05.05.2025 pentru** aprobarea Metodologiei - cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de **acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar**;
- **Ordin nr. 3.841/17.04.2025** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a participanți cu loturile României la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și de federațiile sportive naționale, în anul școlar 2024 – 2025;
- **Ordin nr. 3.840/17.04.2025** privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii care în statul de origine dau acces la profesia didactică, eliberate de instituții acreditate de învățământ din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European, Confederația Elvețiană și din străinătate, precum și recunoașterea competențelor în vederea exercitării profesiei de cadru didactic calificat în învățământul preuniversitar din România;
- **Ordin nr. 3.781/15.04.2025** pentru aprobarea Procedurii privind monitorizarea audio-video în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;
- **Ordin nr. 3.746/08.04.2025** privind aprobarea Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2025;
- **Ordin nr. 3.745/08.04.2025** pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025;
- ~~Ordin nr. 3.741/08.04.2025~~ pentru aprobarea Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor;
- ~~Ordin nr. 3.577/20.03.2025~~ privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a examenului național de bacalaureat – 2025 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile olimpice și la competițiile sportive și artistice internaționale care se desfășoară în aceeași perioadă cu examenul național de bacalaureat 2025 – sesiunea iunie – iulie și/sau pentru absolvenții de liceu care susțin examenul de admitere la academii militare din Statele Unite ale Americii;
- **Ordin nr. 3.466/04.03.2025** pentru aprobarea Metodologiei de înscriere în clasa a IX-a, în anul școlar 2025 - 2026, a elevilor care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării sau au obținut premiul I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării;
- **Ordin nr. 3.463/04.03.2025** privind structura anului școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 3.436/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025 - 2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare;

- **Ordin nr. 3.435/28.02.2025** privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025 – 2026;
- **Ordin nr. 3.373/19.02.2025** pentru modificarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.025/14.01.2025 pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 – 2025;
- **Ordin nr. 3.259/13.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind finanțarea cercetării științifice universitare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2025;
- **Ordin nr. 3.249/12.02.2025** pentru aprobarea Metodologiei privind realizarea exercițiului național de metaranking (Metaranking este o clasificare (ranking) agregată, obținută prin combinarea mai multor clasamente individuale.
 - 🚦 Se folosește în special în:
 - 🚦 educație – pentru a stabili un top al universităților, combinând mai multe clasamente internaționale (ex: QS, Times Higher Education, Shanghai)
 - 🚦 sport – unde se iau în calcul diferite sisteme de punctaj pentru o ierarhie comună
 - 🚦 evaluarea instituțiilor sau serviciilor – pe baza mai multor surse independente
 - 🚦 Scopul metarankingului: să ofere o ierarhie generală și echilibrată, rezultată din surse diferite.
- ~~Ordin nr. 3.225/04.02.2025~~ pentru aprobarea modelului și conținutului cadru ale Planului de dezvoltare instituțională a instituției de învățământ superior de stat în vederea preluării în coordonare a institutelor naționale de cercetare dezvoltare;
- ~~Ordin nr. 3.185/29.01.2025~~ pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 498/2021 privind aprobarea componenței nominale și a Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului Consultativ pentru Cercetare Dezvoltare și Inovare al Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării cu atribuții pentru activitatea de cercetare dezvoltare și inovare;
- ~~Ordin nr. 3.027/15.01.2025~~ privind stabilirea misiunii instituției de învățământ superior;
- **Ordin nr. 3.026/14.01.2025** privind aprobarea Listelor proiectelor de educație extrașcolară internaționale, naționale, regionale și interjudețene organizate în anul școlar 2024 – 2025;
- Anexa 1: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, finanțate de Ministerului Educației și Cercetării;
- Anexa 2: Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării
- Anexa 3: Lista proiectelor de educație extrașcolară regionale și interjudețene care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării
- ~~Ordin nr. 3.025/14.01.2025~~ pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 – 2025;
- ~~Anexa 1: Lista competițiilor internaționale pe discipline școlare și proiecte educative desfășurate în România și în străinătate, la care participă elevii români din învățământul secundar în anul 2025;~~
- ~~Anexa 2: Lista olimpiadelor școlare ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 - 2025 pentru elevii din învățământul secundar;~~
- ~~Anexa 3: Lista activităților de pregătire și selecționare a loturilor naționale pentru participarea la olimpiadele internaționale, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025, pentru elevii din învățământul secundar;~~

- Anexa 4: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura cu finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 - 2025, pentru elevii din învățământul secundar;
- ~~Anexa 5: Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 - 2025, pentru elevii din învățământul secundar;~~
- Anexa 6: Lista*) competițiilor sportive școlare internaționale din calendarul federației internaționale a sportului școlar, ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 - 2025;
- ~~Anexa 7: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor desfășura în cadrul „Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar” (ONSS) în anul școlar 2024 - 2025;~~
- ~~Anexa 8: Lista *) competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Olimpiadei Sportului Militar Liceal” (OSML) în anul școlar 2024 - 2025;~~
- ~~Anexa 9: Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională pentru elevii sportivi legitimați la unitățile de învățământ cu program sportiv integrat și suplimentar, ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Campionatelor Naționale Școlare” în anul școlar 2024 - 2025;~~
- ~~Anexa 10: Lista *) competițiilor sportive naționale din calendarul federației sportului școlar și universitar, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025;~~
- ~~**Ordin nr. 3.019/13.01.2025** pentru aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare;~~
- ~~**Ordin nr. 3.018/13.01.2025** privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;~~
- **Ordin nr. 3.109/17.01.2025** pentru modificarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 7.871/2024
- **Ordin nr. 3.225/04.02.2025** pentru aprobarea modelului și conținutului-cadru ale Planului de dezvoltare instituțională a instituției de învățământ superior de stat în vederea preluării în coordonare a institutelor naționale de cercetaredezvoltare
- **Ordin nr. 3.185/29.01.2025** pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 498/2021 privind aprobarea componenței nominale și a Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare al Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării cu atribuții pentru activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare;
- ~~**Ordin nr. 3.027/15.01.2025** privind stabilirea misiunii instituției de învățământ superior;~~
- **Ordin nr. 3.026/14.01.2025** privind aprobarea Listelor proiectelor de educație extrașcolară internaționale, naționale, regionale și interjudețene organizate în anul școlar 2024 - 2025;
 - **Anexa 1:** Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, finanțate de Ministerul Educației și Cercetării;
 - **Anexa 2:** Lista proiectelor de educație extrașcolară naționale și internaționale care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării;
 - **Anexa 3:** Lista proiectelor de educație extrașcolară regionale și interjudețene care se desfășoară în România în anul școlar 2024 - 2025, fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării;

- **Ordin nr. 3.025/14.01.2025** pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2024 – 2025;
 - ~~Anexa 1:~~ Lista competițiilor internaționale pe discipline școlare și proiecte educative desfășurate în România și în străinătate, la care participă elevii români din învățământul secundar în anul 2025;
 - ~~Anexa 2:~~ Lista olimpiadelor școlare ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2025 – 2026 pentru elevii din învățământul secundar;
 - ~~Anexa 3:~~ Lista activităților de pregătire și selecționare a loturilor naționale pentru participarea la olimpiadele internaționale, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025, pentru elevii din învățământul secundar;
 - ~~Anexa 4:~~ Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura cu finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 – 2025, pentru elevii din învățământul secundar;
 - ~~Anexa 5:~~ Lista concursurilor naționale școlare, ce se vor organiza și desfășura fără finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării, în anul școlar 2024 – 2025, pentru elevii din învățământul secundar;
 - ~~Anexa 6:~~ Lista*) competițiilor sportive școlare internaționale din calendarul federației internaționale a sportului școlar, ce se vor organiza și desfășura în anul școlar 2024 – 2025;
 - ~~Anexa 7:~~ Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor desfășura în cadrul „Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar” (ONSS) în anul școlar 2024 – 2025;
 - ~~Anexa 8:~~ Lista *) competițiilor sportive școlare cu finalitate națională ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Olimpiadei Sportului Militar Liceal” (OSML) în anul școlar 2024 – 2025
 - ~~Anexa 9:~~ Lista competițiilor sportive școlare cu finalitate națională pentru elevii sportivi legitimați la unitățile de învățământ cu program sportiv integrat și suplimentar, ce se vor organiza și desfășura în cadrul „Campionatelor Naționale Școlare” în anul școlar 2024 – 2025
 - ~~Anexa 10:~~ Lista *) competițiilor sportive naționale din calendarul federației sportului școlar și universitar, ce se vor organiza și desfășura în anul 2025
- **Ordin nr. 3.019/13.01.2025** pentru aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar și a celui de profesor din învățământul superior, precum și a atestatului de abilitare
- **Ordin nr. 3.018/13.01.2025** privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;
- **Ordin nr. 3.109/17.01.2025** pentru modificarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 7.871/2024;

IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN

Adresa: Sânmihaiu Român, NR.85, jud. TIMIȘ

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi (preșcolar, primar și gimnaziu)

Telefon/fax: 0256363567

E-mail: scoala_sinmihaiu_roman@yahoo.com



IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN are personalitate juridică din anul 2011, clădirea școlii coordonatoare fiind situată în centrul localității, având în imediata apropiere, sediul administrativ al comunei Sânmihaiu Român, Cabinetul de medicină familială, Cabinetul stomatologic și bisericile de cult orthodox și penticostal.

IV.1.4 REPERE ISTORICE

Scurt istoric al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

Începuturile Școlii Gimnaziale Sinmihaiu Roman se pierd în negura timpurilor. Primele informații despre existența ei fiind de la 28 mai 1894, așa cum reiese din Registrul cu inspecții efectuate în perioada 1894-1949. S-a numit la început "Școala mixtă numărul 3", apoi "Școala inferioară numărul 3", "Școala primară mixtă", "Școala de 7 ani", "Școala elementară de 8 ani", "Școala generală de 8 ani", „Școala generală de 10 ani”, "Școala cu clasele I-VIII Sinmihaiu Roman", "Școala Gimnazială Sinmihaiu Roman". Din anul 2011 până în prezent, poartă numele de ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN. Primul sediu a fost într-o clădire construită în anul 1893 lângă Biserica satului Sânmihaiu Român. Din anul 1964 școala se mută într-o clădire nouă în centrul civic al comunei.

Dezvoltarea profesională continuă, inițiativa, eficiența, lucrul în echipă, comunicarea și creativitatea sunt caracteristicile echipei școlii din Sânmihaiu Român.

Identificarea nevoilor de educație și profesionalizare ale comunității locale, în acord cu evoluția pieței muncii, au impus elaborarea unei strategii de marketing educațional care vizează creșterea impactului și a eficienței activităților desfășurate de Inspectoratul Școlar Timiș și unitățile de învățământ preuniversitar alocate acestuia.

Inițiativa, eficiența, lucrul în echipă, comunicarea și creativitatea au continuat să fie caracteristicile de bază ale echipelor de dascăli care și-au adus aportul la dezvoltarea celei care este azi **instituția de învățământ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN, jud. TIMIȘ.**

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

În anul școlar **2025-2026** școlarizăm un număr de **862** elevi (**590** elevi și **272** preșcolari). Elevii și preșcolarii provin din structurile arondate Școlii Gimnaziale Sânmihaiu Român. Aceștia sunt repartizați după cum urmează:

Școala Gimnazială Sânmihaiu Român

- Ciclul preșcolar: **159**;
- Ciclul primar: **218**;
- Ciclul gimnazial: **118**;

Școala Gimnazială Sânmihaiu Român – Structura Utvin

- Ciclul preșcolar: **90**;
- Ciclul primar: **151**;
- Ciclul gimnazial: **79**;

 Școala Gimnazială Sânmihaiu Român – Structura Sânmihaiu German

- Ciclul preșcolar: **23**;
- Ciclul primar: **24**;

Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

IV.2.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

Anul 2025-2026

Total preșcolari 272.

Învățământ preșcolar

Grădinița	Grupa mică PP	Grupa mixtă PP	Grupa Mare PP	Grupa mică PN	Grupa mijlocie PP	Grupa mare PN	Nr. grupe	Total preșcolari
Grădinița Sânmihaiu Român	23	22	23	24	44	23	7	159
Grădinița Uțvin	-	23	-	23	44	-	4	90
Grădinița Sânmihaiu German	-	-	-	13	7	3	1	23
TOTAL	23	45	23	60	95	26	12	272

Învățământ primar

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN	Clasa pregătitoare	3	56
	Clasa I	2	45
	Clasa a II- a	2	49
	Clasa a III- a	2	42
	Clasa a IV- a	1	26
	TOTAL	10	218
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa pregătitoare	2	41
	Clasa I	2	29

	Clasa a II- a	2	30
	Clasa a III- a	1	27
	Clasa a IV- a	1	24
	TOTAL	8	151
ȘCOALA PRIMARĂ SÂNMIHAIU GERMAN	Clasa pregătitoare	0,5	4
	Clasa I	-	-
	Clasa a II- a	0,5	6
	Clasa a III- a	0,5	7
	Clasa a IV- a	0,5	7
	TOTAL	2	24
	TOTAL CLASE/ELEVI	20	393

Învățământ gimnazial

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN	Clasa a V-a	2	36
	Clasa a VI-a	2	32
	Clasa a VII- a	1	31
	Clasa a VIII- a	1	19
	TOTAL	6	118
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa a V-a	1	15
	Clasa a VI-a	1	17
	Clasa a VII- a	1	21
	Clasa a VIII- a	1	26
	TOTAL	4	79
	TOTAL CLASE/ELEVI	10	197

Anul 2024-2025

Total elevi și preșcolari 806 (cuprinzând și elevii cu statut de audienți).

Învățământ preșcolar

Grădinița	Grupa mică PP	Grupa mixtă PP	Grupe mixte	Grupa mică PN	Grupa mijlocie PN	Grupa mare PN	Nr. grupe	Total preșcolari
Grădinița Sânmihaiu Român	53	13	46	-	23	23	7	158
Grădinița Utvin	44	-	22	-	-	16	4	90
Grădinița Sânmihaiu German	-	-	-	8	3	9	1	20
TOTAL	97	13	68	8	26		12	260

Învățământ primar

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN	Clasa pregătitoare	2	47
	Clasa I	2	45
	Clasa a II- a	2	41
	Clasa a III- a	1	25
	Clasa a IV- a	1	29
	TOTAL	8	187
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa pregătitoare	2	30
	Clasa I	2	31
	Clasa a II- a	1	25
	Clasa a III- a	1	25
	Clasa a IV- a	1	19
	TOTAL	7	130
ȘCOALA PRIMARĂ SÂNMIHAIU GERMAN	Clasa pregătitoare	-	0
	Clasa I	0.5	9
	Clasa a II- a	0.5	7

	Clasa a III- a	0.5	8
	Clasa a IV- a	0,5	6
	TOTAL	2	30
	TOTAL CLASE/ELEVI	13	347

Învățământ gimnazial

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN	Clasa a V-a	2	31
	Clasa a VI-a	1	29
	Clasa a VII- a	1	26
	Clasa a VIII- a	1	27
	TOTAL	5	113
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa a V-a	1	15
	Clasa a VI-a	1	21
	Clasa a VII- a	1	24
	Clasa a VIII- a	1	26
	TOTAL	4	86
	TOTAL CLASE/ELEVI	9	199

În anul școlar, 2023 – 2024, am avut un efectiv de **718** elevi/preșcolari.

Anul 2023-2024

Învățământ preșcolar

Grădinița	Grupa mică PP	Grupa mare PP	Grupă Mijlocie PP	Grupa mică PN	Grupe mixtă	Grupa mijlocie PN	Grupa mare PN	Nr grupe	Total preșcolari
Grădinița Sânmihaiu Român	23	23	-	23	23	23	30	6	138
Grădinița Utvin	-	-	-	-	9	16	21	2	46
Grădinița Sânmihaiu German	-	-	-	3	10	-	-	1	30

TOTAL							8	219
-------	--	--	--	--	--	--	----------	------------

Învățământ primar

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN	Clasa pregătitoare	2	46
	Clasa I	2	43
	Clasa a II- a	2	25
	Clasa a III- a	1	29
	Clasa a IV- a	1	23
	TOTAL	7	166
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa pregătitoare	2	31
	Clasa I	1	25
	Clasa a II- a	1	24
	Clasa a III- a	1	19
	Clasa a IV- a	1	14
	TOTAL	5	113
ȘCOALA PRIMARĂ SÂNMIHAIU GERMAN	Clasa pregătitoare	0.5	7
	Clasa I	0.5	4
	Clasa a II- a	0.5	7
	Clasa a III- a	0.5	4
	TOTAL	2	22
	TOTAL CLASE/ELEVI	13	301

Învățământ gimnazial

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN	Clasa a V-a	1	26
	Clasa a VI-a	1	23
	Clasa a VII- a	1	28
	Clasa a VIII- a	2	39
	TOTAL	5	116
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa a V-a	1	22

	Clasa a VI-a	1	23
	Clasa a VII- a	1	24
	Clasa a VIII- a	1	19
	TOTAL	4	88
	TOTAL CLASE/ELEVI	9	204

În anul școlar, 2022 – 2023, am avut un efectiv de 697 elevi/preșcolari.

Anul 2022-2023

Învățământ preșcolar

Grădinița	Grupa mică PN	Grupă mixtă PP	Grupă mixtă PN	Grupa mijlocie PN	Grupa mare PN	Număr grupe	Total preșcolari
Grădinița Sânmihaiu Român	26	17	10	24	23	5	104
Grădinița Uțvin	-	-	-	-	60	2	60
Grădinița Sânmihaiu German	-	-	-	30	-	1	30
Total elevi/grupe						8	194

Învățământ primar

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN	Clasa pregătitoare	2	41
	Clasa I	1	25
	Clasa a II- a	1	29
	Clasa a III- a	1	24
	Clasa a IV- a	1	26
	TOTAL	6	145
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa pregătitoare	1	26
	Clasa I	1	27
	Clasa a II- a	1	18
	Clasa a III- a	1	13
	Clasa a IV- a	1	24
	TOTAL	5	98

ȘCOALA PRIMARĂ SÂNMIHAIU GERMAN	Clasa pregătitoare	0.5	5
	Clasa I	0.5	7
	Clasa a II- a	0.5	4
	Clasa a III- a	0.5	5
	TOTAL	2	21
	TOTAL CLASE/ELEVI	13	264

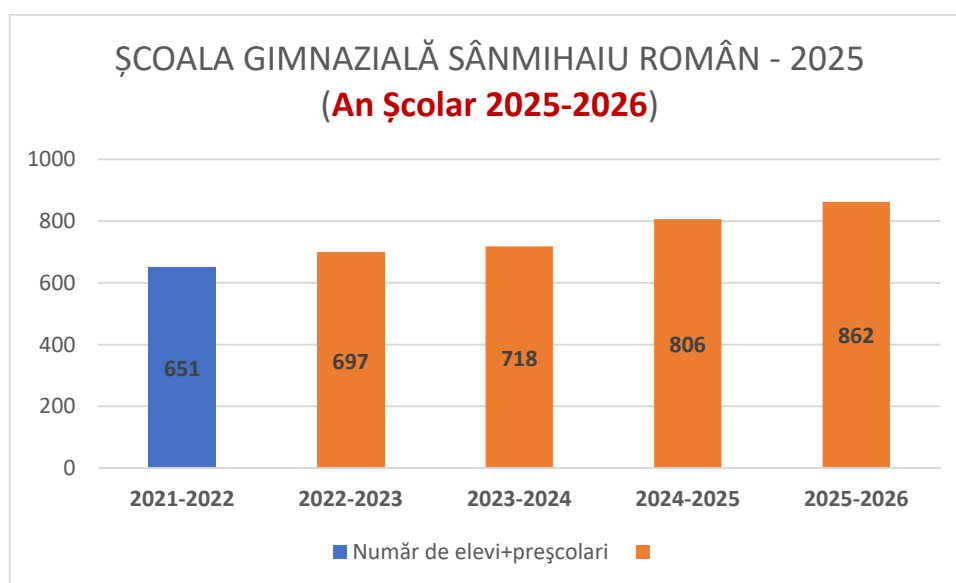
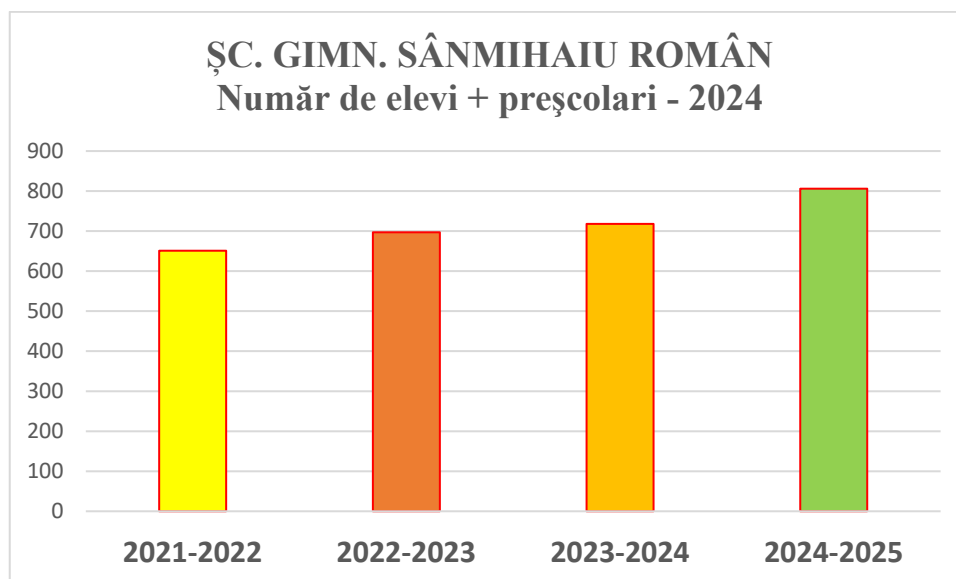
Învățământ gimnazial

ȘCOALA	CLASA	NR. CLASE	Număr elevi
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN	Clasa a V-a	1	22
	Clasa a VI-a	1	29
	Clasa a VII- a	2	40
	Clasa a VIII- a	1	29
	TOTAL	5	120
ȘCOALA GIMNAZIALĂ UTVIN	Clasa a V-a	1	23
	Clasa a VI-a	1	27
	Clasa a VII- a	1	22
	Clasa a VIII- a	1	22
	TOTAL	4	94
	TOTAL CLASE/ELEVI	9	214

Se constată o **fluctuație (creștere)** a numărului de preșcolari și elevi în ultimii **4 ani școlari începuți**. Am astfel:

- O creștere în 2022 - 2023 cu **46 elevi**; de la 651 la 697;
- O creștere în 2023 – 2024 cu **21 elevi**; de la 697 la 718;
- O creștere în 2024 – 2025 cu **88 elevi**; de la 718 la 806;
- O creștere în **2025 – 2026** cu **56 elevi**; de la 806 la 862;

Ani școlari	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
	P.D.I. anterior	P.D.I. 2022 - 2026			
Număr de elevi+preșcolari	651	697	718	806	862

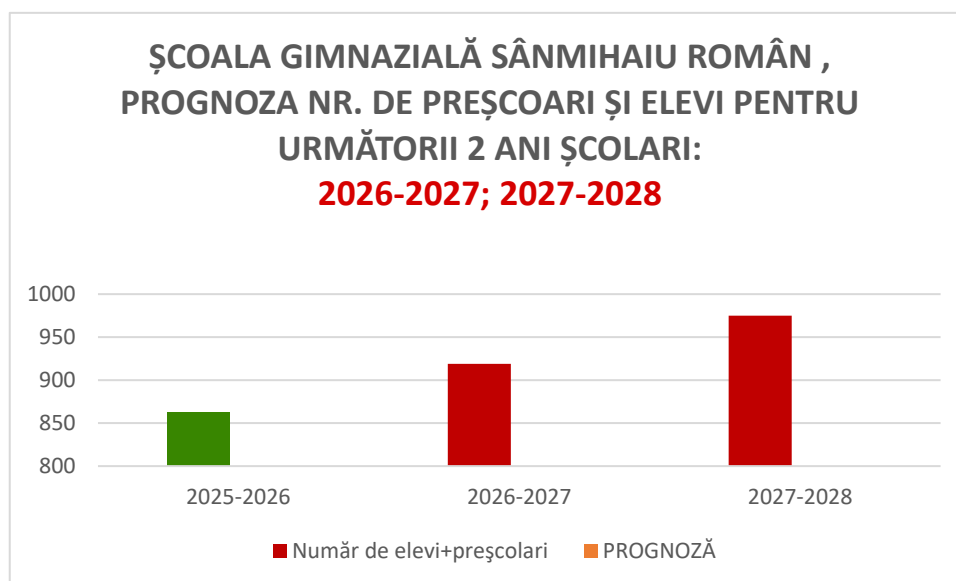
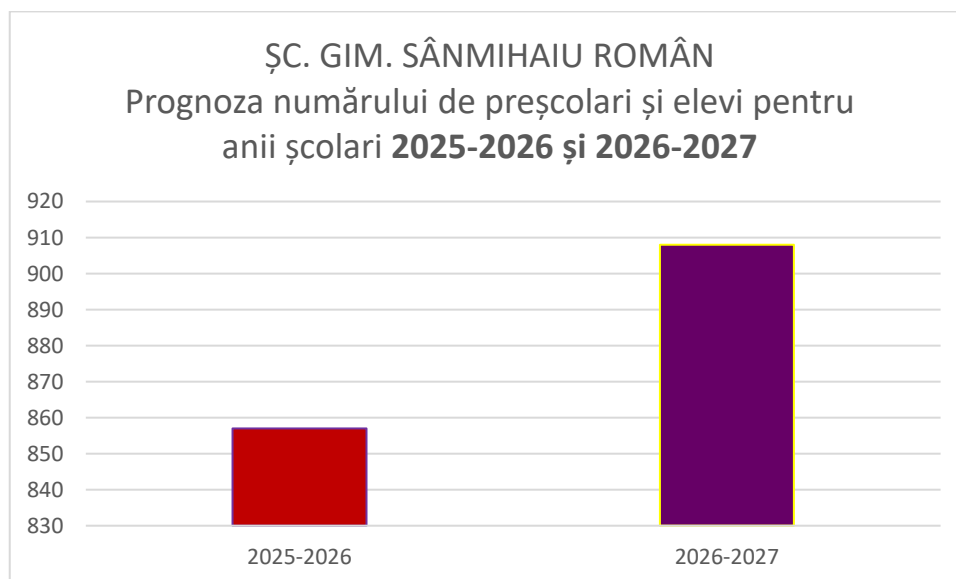


Fluctuația (creșterea sau diminuarea) numărului de elevi (preșcolari și școlari) în ultimii 4 ani școlari începuți este următoarea:

- 2022 – 2023: **46;**
- 2023 – 2024: **21;**
- 2024 – 2025: **88;**
- 2025 – 2026: **56;**

Proгноza numărului de preșcolari și elevi pentru următorii 2 ani școlari (2026-2027 și 2027-2028) este:

An școlar	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Număr de elevi+preșcolari	862	919	975
PROGNOZĂ			



IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

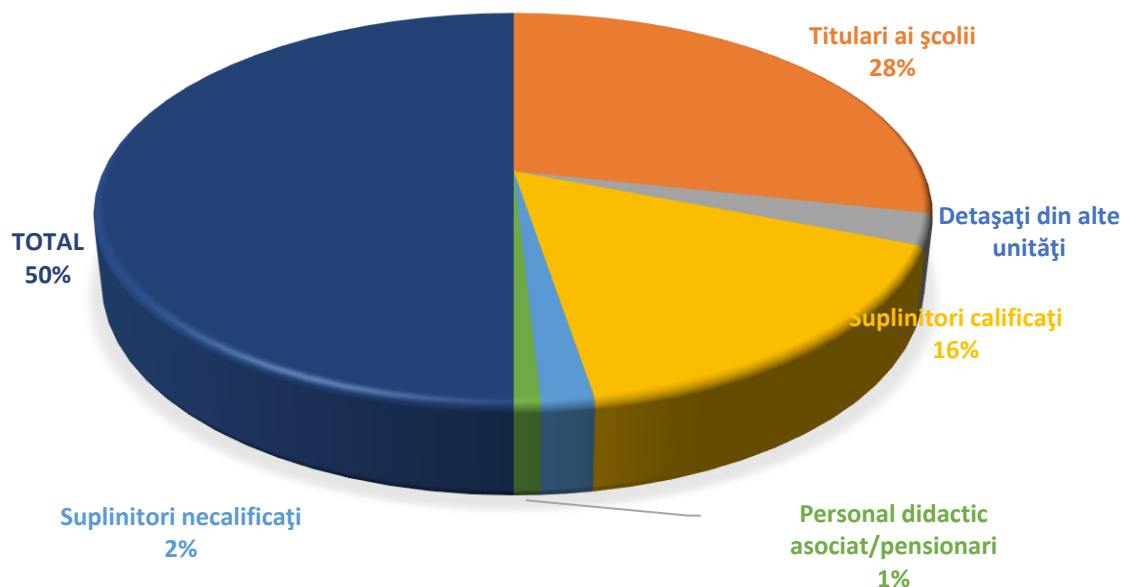
În anul școlar **2025-2026**, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică , formată din **71** de cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat, în anul școlar 2025 – 2026 este:

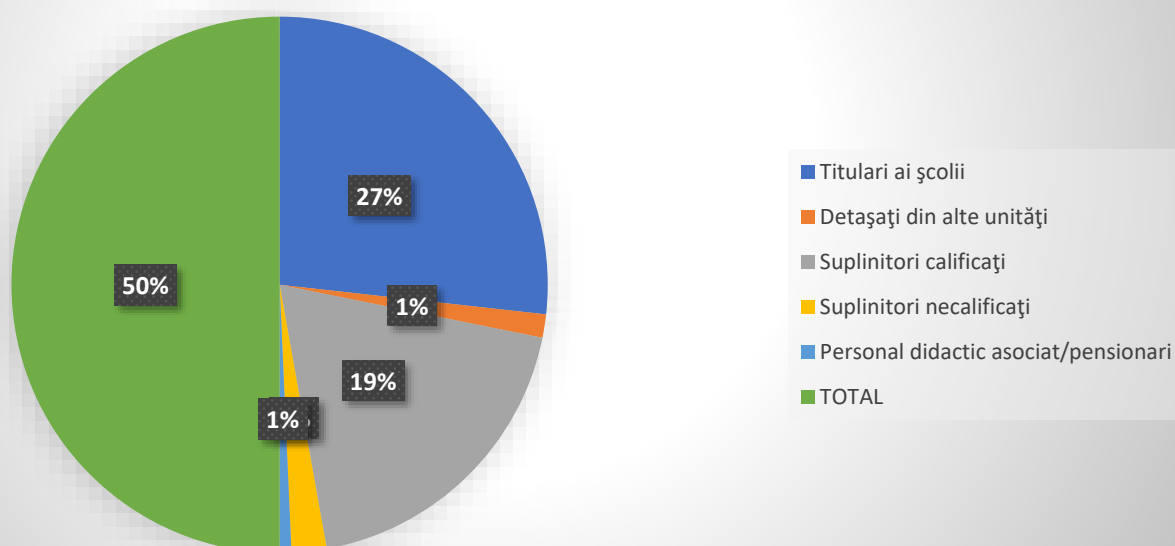
Personalul didactic angajat	Total	Procent	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	38	53,5%	11	12	14
Detașați din alte unități	2	2,8%	-	2	1
Suplینitori calificați	27	38,02%	7	5	15
Suplینitori necalificați	3	4,2%	1	1	1

Personal didactic asociat/pensionari	1	1,40%	-	-	1
TOTAL	71	99,92%	19	20	32

ȘC. GIMN. SÂNMIIHAIU ROMÂN
Distribuția după statut a personalului difactic (2024-2025)



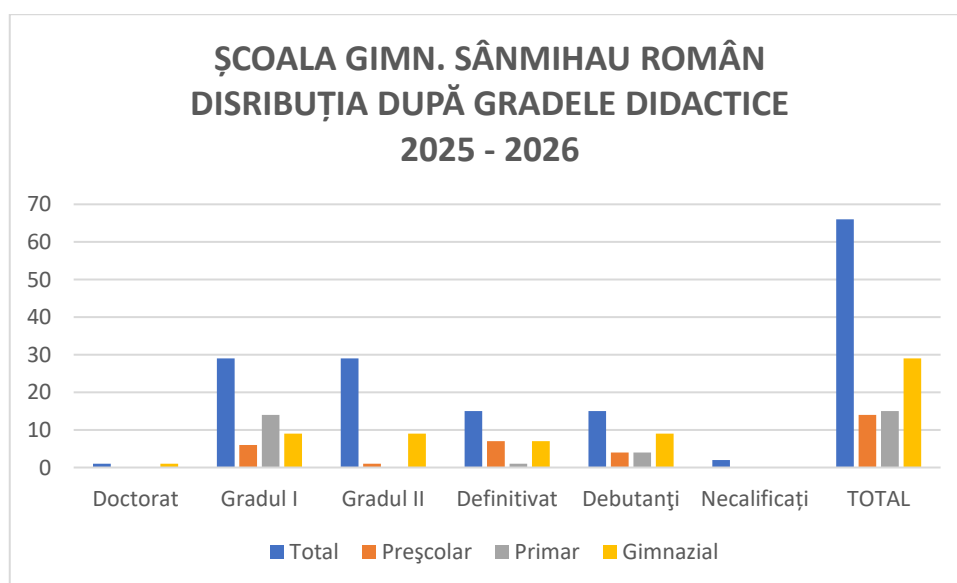
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN
Distribuția după statut a personalului didactic
(**2025-2026**)



Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAU ROMÂN - în anul școlar 2025 – 2026.

NOTĂ: O parte dintre profesori sunt: titularii altor școli; suplinitori sau detașați; necalificați;

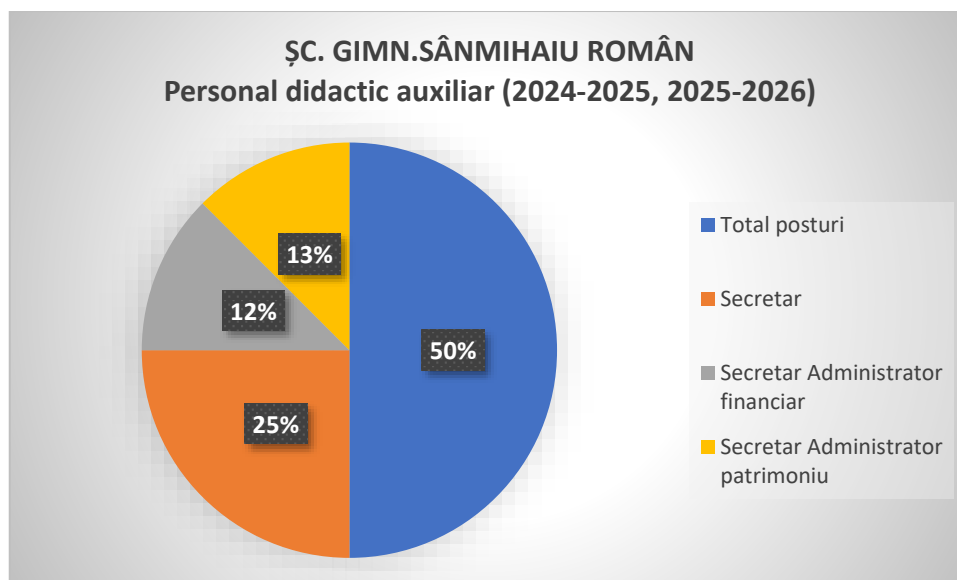
Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Doctorat	1	-	-	1
Gradul I	29	6	14	9
Gradul II	29	1	0	9
Definitivat	15	7	1	7
Debutanți	15	4	4	9
Necalificați	2			
TOTAL	66	14	15	29



IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR/PERSONAL NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar: 2024-2025 și 2025-2026

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Administrator patrimoniu
4	2	1	1

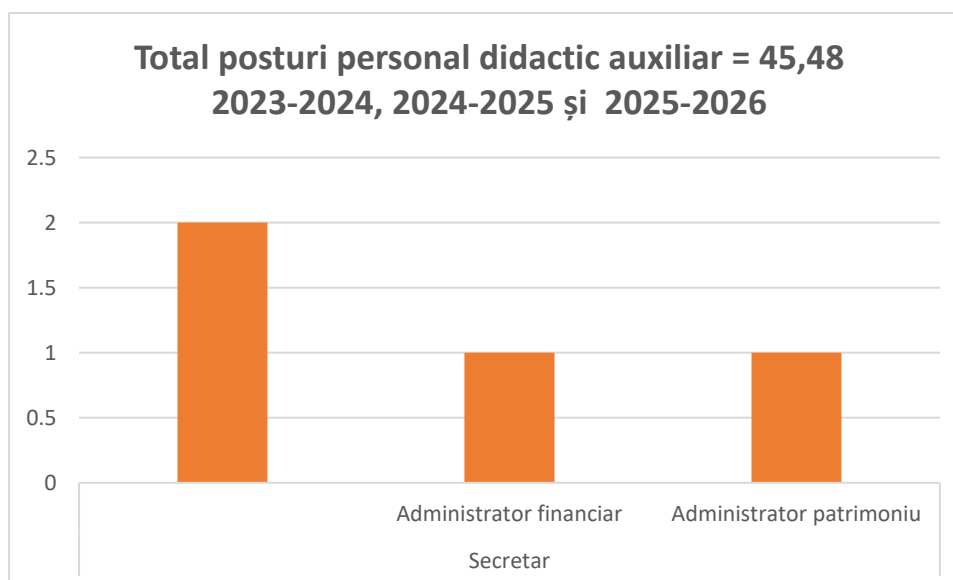


Personal nedidactic 2024-2025 și 2025-2026

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor
13	10,5	2,5

Personal didactic auxiliar:2023-2024,2024-2025 și 2025-2026

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Administrator patrimoniu
45,48	2	1	1



Personal nedidactic 2024-2025

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor
9	6,5	2,5

Personal nedidactic 2025-2026

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor
13	10,5	2,5

IV.2.2 RESURSE MATERIALE

În anul școlar 2025 – 2026, activitatea de instruire și educare a preșcolarilor și elevilor ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN se desfășoară în trei localități - aparținătoare Comunei Sânmihaiu Român, jud. Timiș, după cum urmează: Sînmihaiu Român, Utvin și Sânmihaiu German.

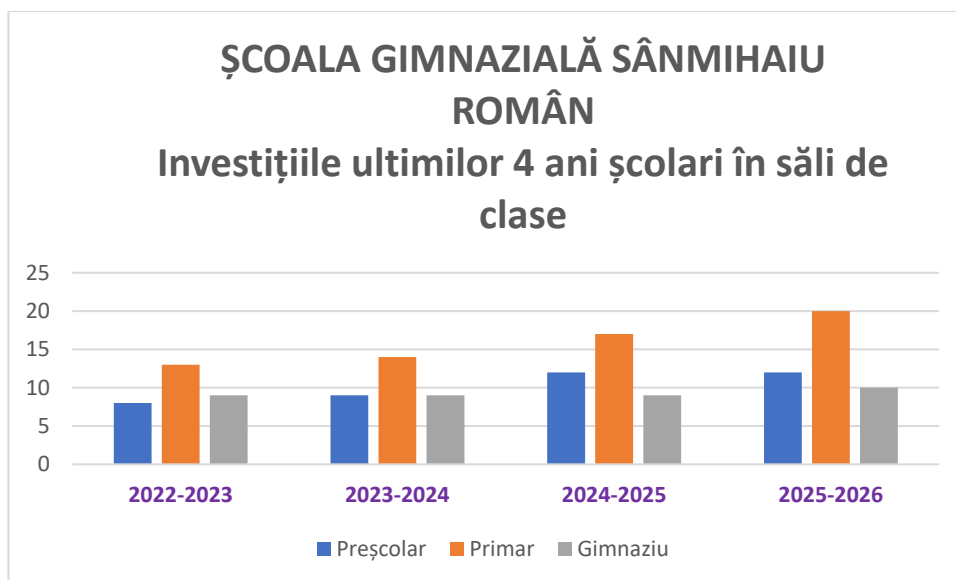
NOTĂ: Clădirea principală a școlii din Utvin este în renovare totală. Termenul de finalizare a lucrărilor era în anul calendaristic 2023! La data întocmirii acestui document, lucrarea nu este dată în folosință (octombrie, 2025)!

Având în vedere **creșterea constantă** a numărului de elevi în ultimii ani școlari, școala și comunitatea au realizat proiecte **importante** de dezvoltare a bazei materiale; fie prin renovări generale, fie prin construcții de la bază;

- ❖ **Renovarea sălilor de clasă existente;**
- ❖ **Construirea/adăugarea** de noi săli de clasă, astfel încât să ofere elevilor cele mai bune condiții de educație și dezvoltare.

Prin analiza **creșterii constante a populației comunei Sânmihaiu Român**, implicit a numărului de elevi, Primăria Sânmihaiu Român și Școala Gimnazială Sânmihaiu Român **au ținut investiții adecvate**. În tabelul de mai jos, vom prezenta justificarea investițiilor în clădirile renovate și construcțiile noi, destinate ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN pentru anii școlari **2022 – 2023, 2023 – 2024, 2024-2025 și 2025-2026**.

Săli de clase	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Preșcolar	8	9	12	12
Primar	13	14	17	20
Gimnaziu	9	9	9	10



ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN are apă potabilă din circuitul public al comunei. Încălzirea este centrală, alimentată cu gaz, excepție făcând Structura Sânmihaiu German, care este dotată cu încălzire centrală, încălzirea făcându-se printr-o centrală pe lemne. Iluminatul sălilor școlii se face natural (prin lumina soarelui) și artificial (prin curent electric).

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou. Fiecare sală de clasă este dotată cu laptop, ecran și videoproiector, iar procesul instructiv-educativ de predare- învățare-evaluare se desfășoară în cele mai bune condiții de tehnică IT. La finalul anului școlar 2024-2025, toate sălile de clasă au fost dotate cu table interactive cu sistem touch-screen. Pe lângă acestea, ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN dispune de copiatoare (alb/negru), **imprimantă color** și conexiune la internet în cele **42 de săli de clasă/grupe** ale celor 3 cicluri de învățământ: **preșcolar, primar și gimnaziu**.

De asemenea, anual - la nivelul școlii- se fac **achiziții de materiale** didactice de diverse tipuri, **cuprinzând toate ariile curriculare**.

Resurse informaționale

- ✓ Anul acesta școlar (2025 – 2026) s-a decis reorganizarea cărților din biblioteca școlii. Având în vedere numărul mare de volume vechi, atât din punct de vedere al calității, cât și al conținutului informativ, s-au casat marea majoritate a acestora, păstrându-se cele mai relevante volume.
- ✓ Profesorii sunt conectați permanent pe grupurile sau sit-urile informaționale educaționale: fie ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN (WhatsApp, **site-ul școlii** <https://scoalasanmihaiuroman.ro/>), fie, ale ISJ Timiș sau MEC pentru a fi la curent cu noutățile sau modificările legislative ce apar în domeniul educațional;
- ✓ Monitorul Oficial se vizualizează pe sit-urile specializate de către conducerea școlii. Ori de câte ori este necesar, aceste informații sunt diseminate și distribuite de către directorul școlii, prof.dr. Tania IUGA, pe grupul școlii, denumit ***”Colegi – Sânmihaiu Român”***;

Resurse financiare

Surse de finanțare:

✓ bugetul local;

✚ Proiect P.N.R.R.-Dotare cu mobilier și echipamente IT 300 000 euro;

● bugetul de stat; Proiect P.N.R.A.S.- prevenirea abandonului școlar 300 000 euro;

✓ sponsorizări/donații (3.5% din impozitul pe venit) pentru elevii și sălile de clasă ale școlii, prin ONG-ul O.D.I.S. Timișoara;

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR precedent, 2024-2025

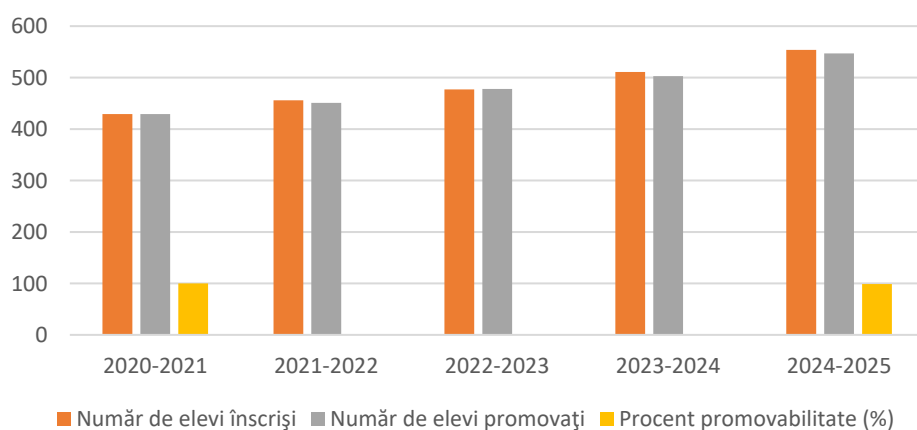
În anul școlar **2024-2025**, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață.

Statistic, din cei **546** elevi **înscriși** la începutul anului școlar **2024-2025**, la sfârșitul anului școlar **au promovat clasa 539** elevi, ceea ce reprezintă un procent de promovabilitate de **98,71 %**.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în **ultimii 5 ani** școlari este următoarea:

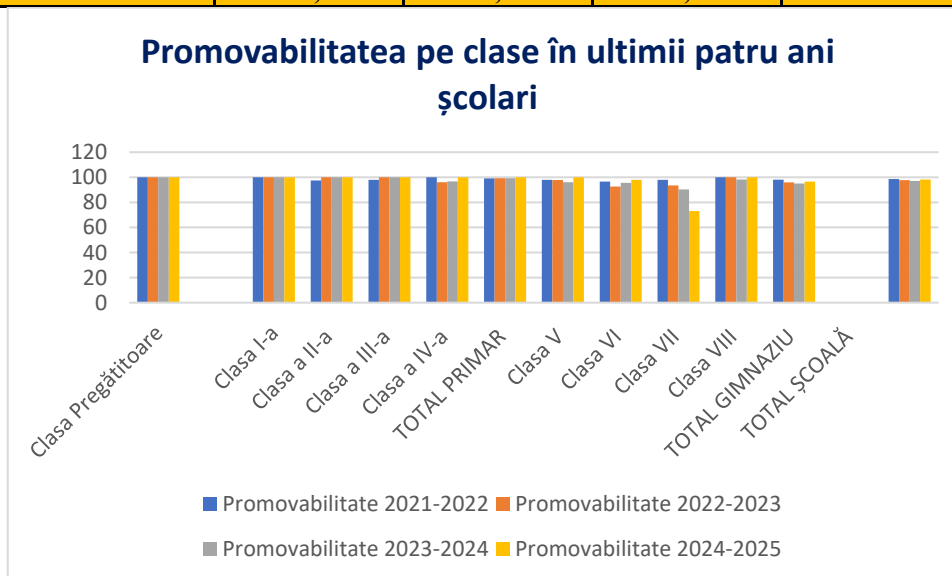
An școlar / Nr.elevi / Procent	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi înscriși	429	456	477	511	546
Număr de elevi promovați	429	451	478	503	539
Procent promovabilitate (%)	100	98,9	99,8	98,43	98,71

Promovabilitatea pe ultimii 5 ani școlari încheiați



Promovabilitatea pe clase:

Clasa	Promovabilitate 2021-2022	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa Pregătitoare	100	100	100	100
Clasa I-a	100	100	100	100
Clasa a II-a	97,5	100	100	100
Clasa a III-a	98	100	100	100
Clasa a IV-a	100	96	96,66	100
TOTAL PRIMAR	99,1	99,2	99,2	100
Clasa V	98	97,8	96	100
Clasa VI	96,6	92,6	95,6	98
Clasa VII	98	93,5	90,3	73,07
Clasa VIII	100	100	98,2	100
TOTAL GIMNAZIU	98,1	95,98	95,02	96,5
TOTAL ȘCOALĂ	98,6	97,77	97,11	98,25



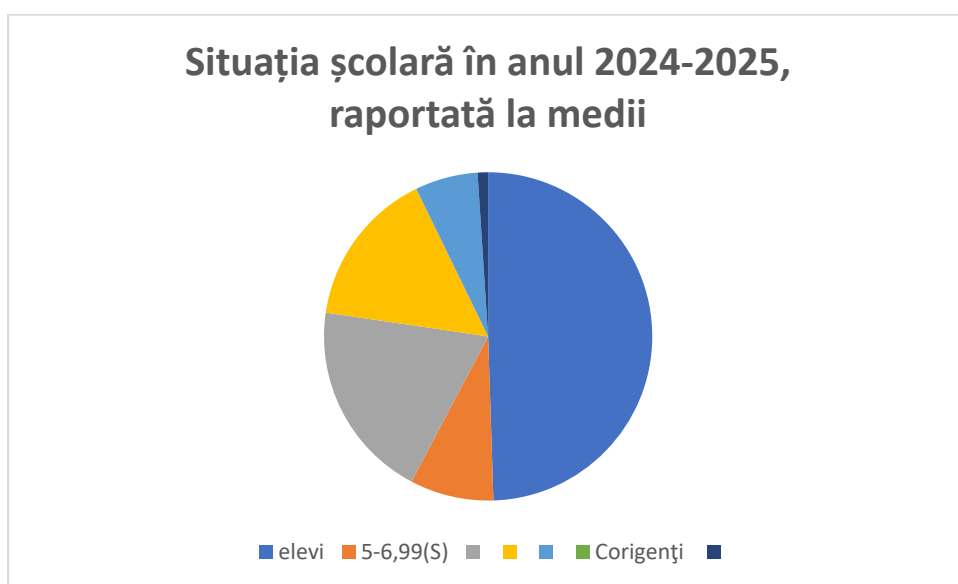
Se constată o ușoară creștere a promovabilității în ultimul an școlar încheiat (2024-2025). Venind în întâmpinarea și îmbunătățirea rezultatelor învățării, analizând curba ușor ascendentă a promovabilității, ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN a desfășurat activități în cadrul proiectelor: **”Reducerea abandonului școlar”** și **”Recuperarea rămănerii în urmă”**. Ele au adus beneficii substanțiale desfășurării și bunului mers al activităților educative. Au beneficiat de aceste proiecte:

- ✚ elevii de gimnaziu care au întâmpinat dificultăți de învățare;
- ✚ profesorii coordonatori ai activităților;

NOTĂ: În cadrul acestor activități educative, au participat toți profesorii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, indiferent de specializare sau ciclu (preșcolar, primar sau gimnazial).

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:

Clasa	PROMOVAȚI 2024-2025					Corigenți	Sit. Neîncheiată /abandon /repetent
	Total elevi	cu medii					
		5-6,99(S)	7-7,99(B)	8-8,99(B)	9-10(FB)		
a V-a	48	8	19	15	6	0	1
a VI-a	49	14	24	17	4	0	1
a VII-a	45	6	15	11	8	7	5
a VIII-a	53	11	13	13	16	6	0
TOTAL	195	39	71	46	34	0	8

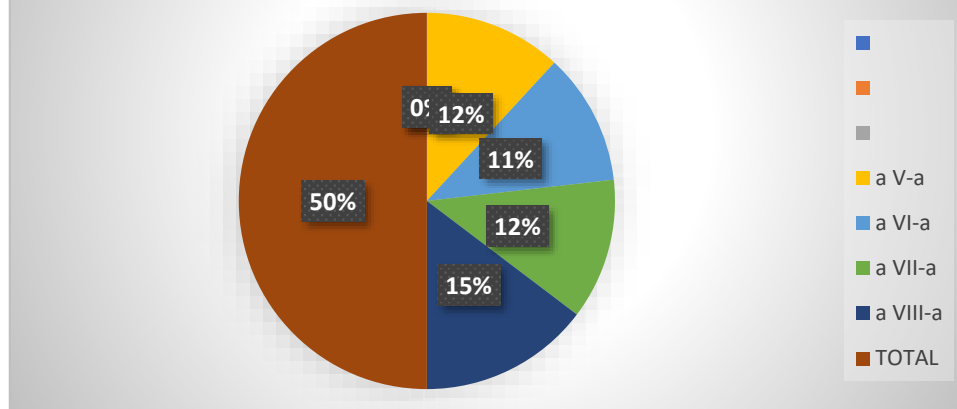


Situația școlară în anul școlar 2023-2024, raportată la medii:

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI 2023-2024					Corigenți	Sit. Neîncheiată /abandon /repetent
	Total elevi	cu medii					
		5-6,99(S)	7-7,99(B)	8-8,99(B)	9-10(FB)		
a V-a	46	9	17	11	26	0	1
a VI-a	44	12	11	15	6	3	2
a VII-a	47	8	13	17	9	4	5
a VIII-a	57	8	16	10	23	0	0
TOTAL	194	37	60	53	47	7	7

PROMOVAȚI PE MEDII - GIMNAZIU, 2023-2024

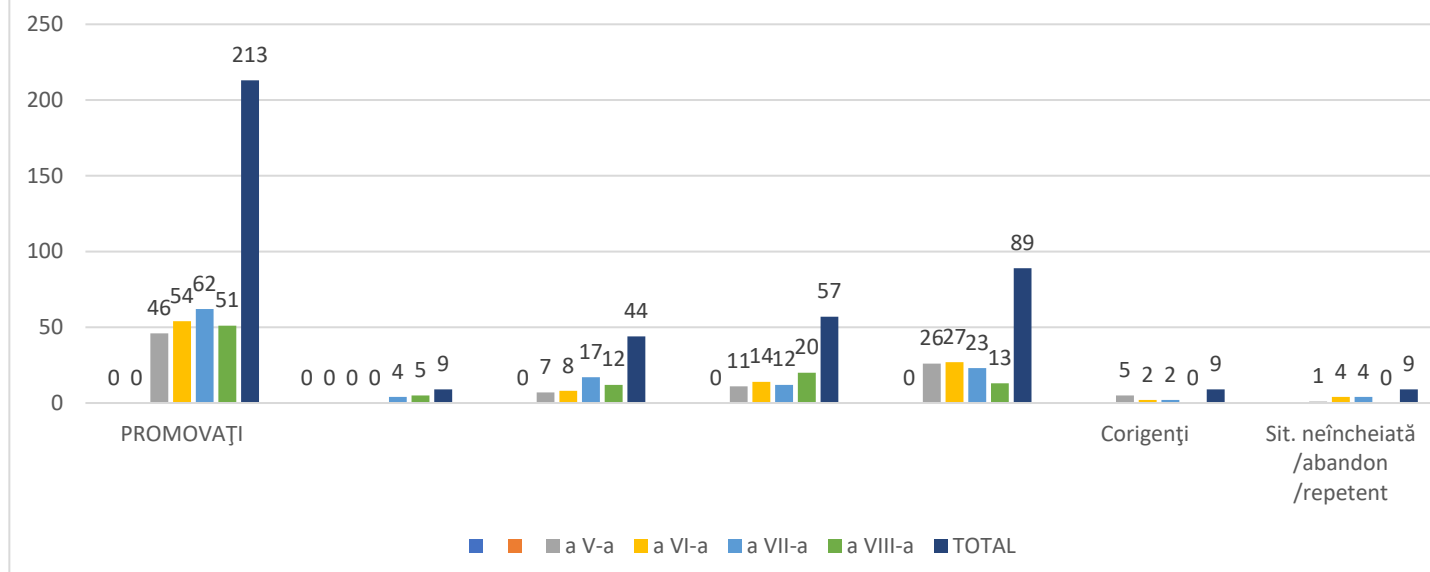


Situația școlară în anul școlar 2022-2023, raportată la medii:

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI					Corigenți	Sit.
	Total elevi	cu medii					Neîncheiată
		5-6,99(S)	7-7,99(B)	8-8,99(B)	9-10(FB)		/abandon /repetent
a V-a	46	0	7	11	26	5	1
a VI-a	54	0	8	14	27	2	4
a VII-a	62	4	17	12	23	2	4
a VIII-a	51	5	12	20	13	0	0
TOTAL	213	9	44	57	89	9	9

Situa la învățătură raportată pe medii la ciclul gimnazial, 2022 - 2023



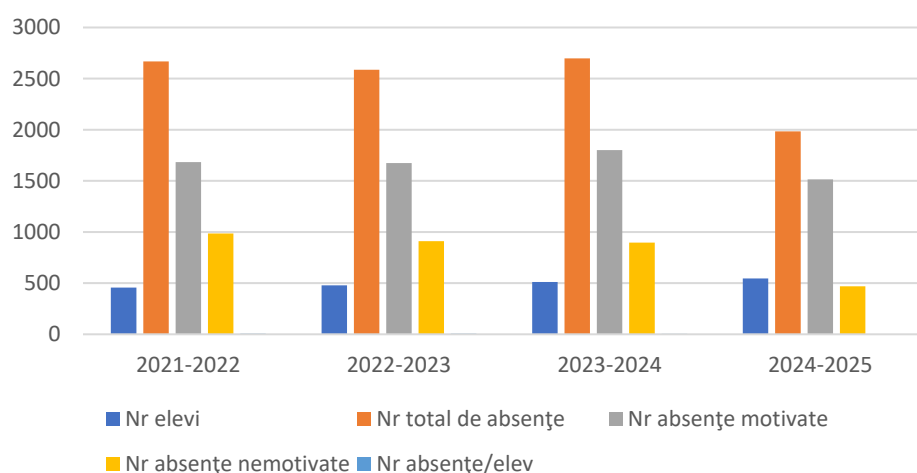
Abandonul școlar și neșcolarizarea totală a copiilor din perimetrul comunei **Sânmiхайu Român** sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră, din cauza următorilor factori obiectivi:

- ✚ familii dezorganizate, **fără venituri** ;
- ✚ familii dezorganizate, cu **venituri foarte mici** ;
- ✚ familii cu o **educație precară** și cu **venituri mici** ;
- ✚ **Părinți/apartinători (tineri), fără un loc de muncă**, ai căror copii/elevi **absentează** din **motive nejustificate** ;

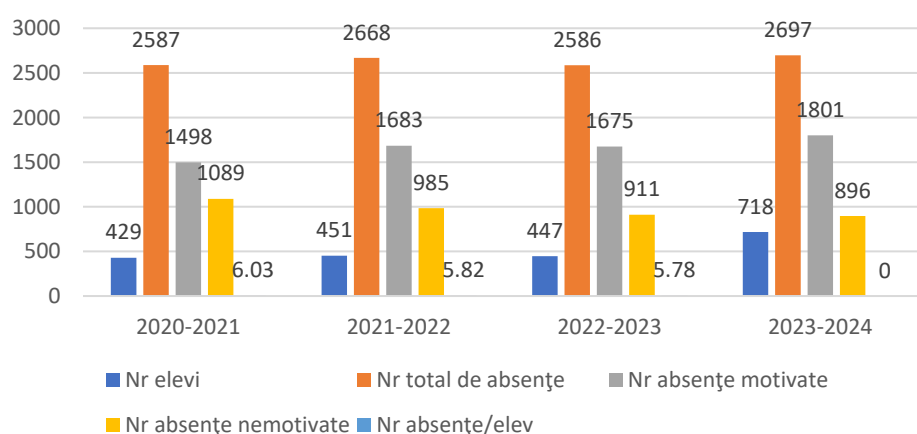
Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 4 ani școlari este următoarea :

An școlar	Nr elevi	Nr total de absențe	Nr absențe motivate	Nr absențe nemotivate	Nr absențe/elev
2021-2022	457	2668	1683	985	5,82
2022-2023	478	2586	1675	911	5,78
2023-2024	511	2697	1801	896	3,75
2024-2025	546	1984	1515	469	3,63

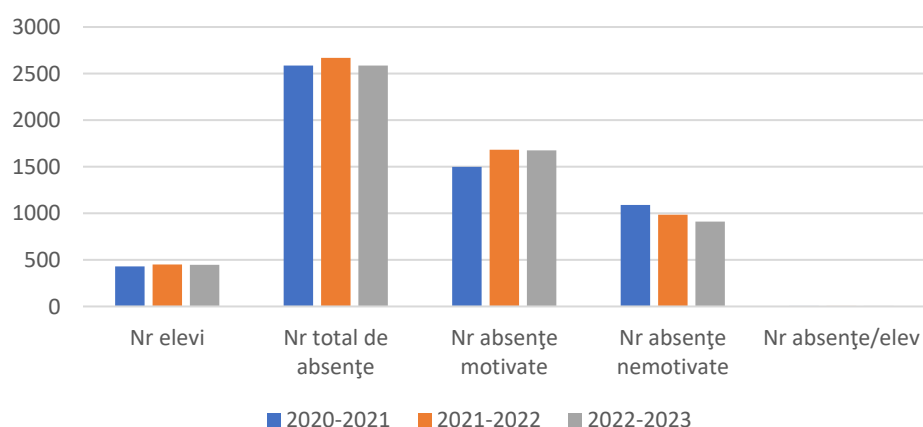
Numărul absențelor pe ultimii 4 ani școlari



Numărul comparativ al absențelor pe ultimii 4 ani școlari



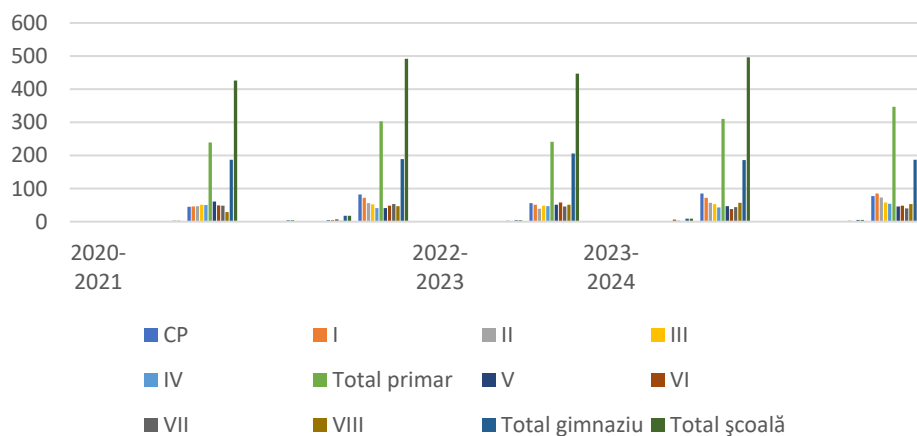
Numărul comparativ al absențelor pe ultimii 3 ani școlari încheiați

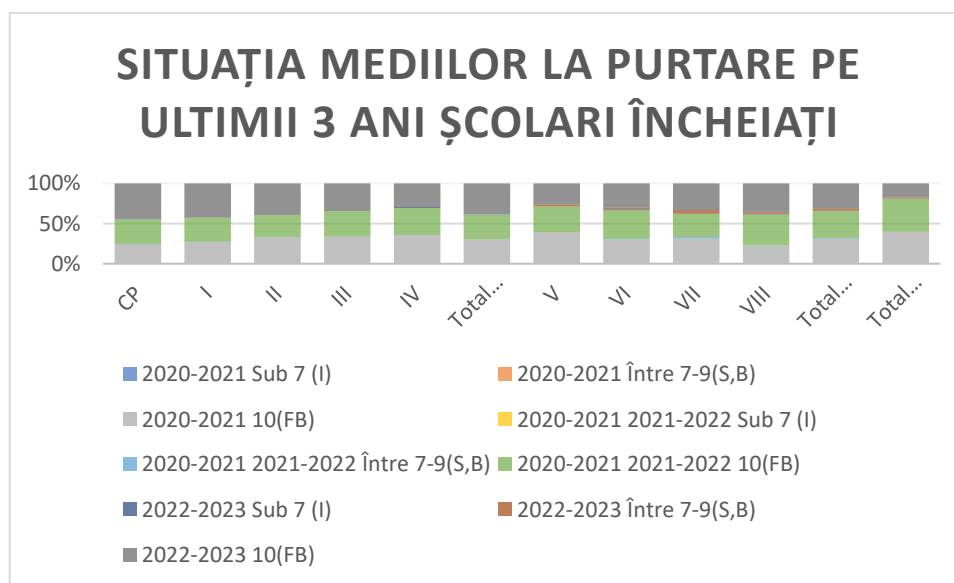
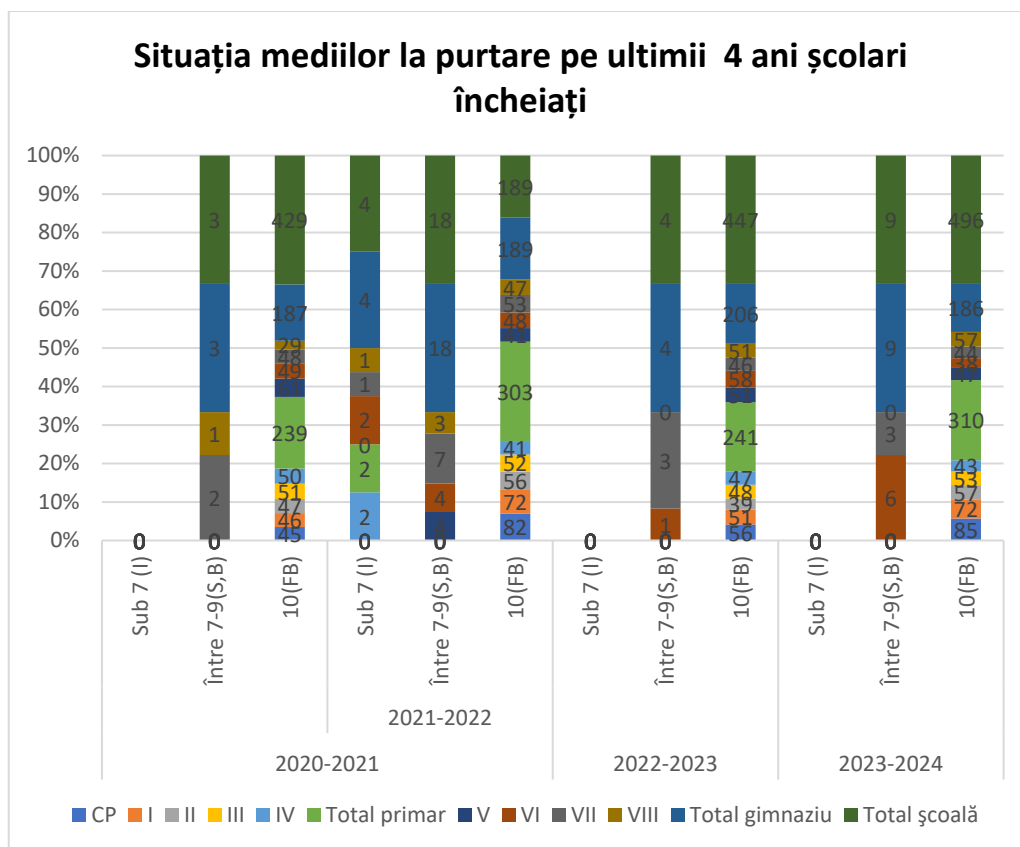


IV.3. 2. NOTE LA PURTARE în ultimii 5 ani școlari încheiați

Clasa	2020-2021			2021-2022			2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	Sub 7 (I)	Între 7-9(S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9(S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9(S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9(S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9(S,B)	10(FB)
CP	0	0	45	0	0	82	0	0	56	0	0	85	0	0	77
I	0	0	46	0	0	72	0	0	51	0	0	72	0	0	85
II	0	0	47	0	0	56	0	0	39	0	0	57	0	0	73
III	0	0	51	0	0	52	0	0	48	0	0	53	0	0	58
IV	0	0	50	2	0	41	0	0	47	0	0	43	0	0	54
Total primar	0	0	239	2	0	303	0	0	241	0	0	310	0	0	347
V	0	0	61	0	4	41	0	0	51	0	0	47	0	0	46
VI	0	0	49	2	4	48	0	1	58	0	6	38	0	2	48
VII	0	2	48	1	7	53	0	3	46	0	3	44	0	3	40
VIII	0	1	29	1	3	47	0	0	51	0	0	57	0	0	53
Total gimnaziu	0	3	187	4	18	189	0	4	206	0	9	186	0	5	187
Total școală	0	3	426	4	18	492	0	4	447	0	9	496	0	5	534

Situația notelor la purtare în ultimii 5 ani școlari încheiați





IV.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2025

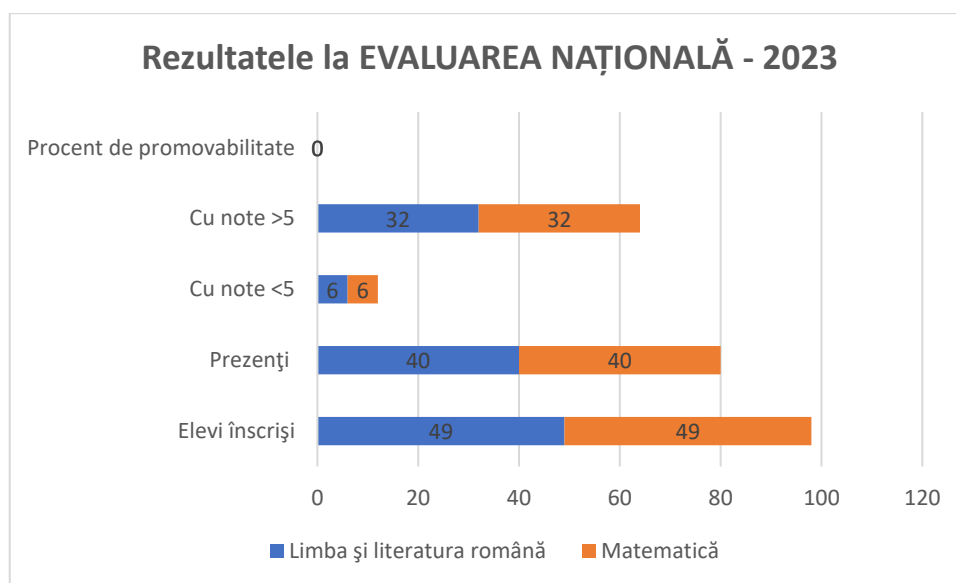
Disciplina	Elevi înscrși	Prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatură română	53	45	7	38	84,48
Matematică	53	45	9	36	80,13

REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024

Disciplina	Elevi înscriși	Prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	57	48	8	40	83,33
Matematică	57	48	14	34	70,83

REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2023

Disciplina	Elevi înscriși	Prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	49	40	6	32	81,6
Matematică	49	40	6	32	81,6



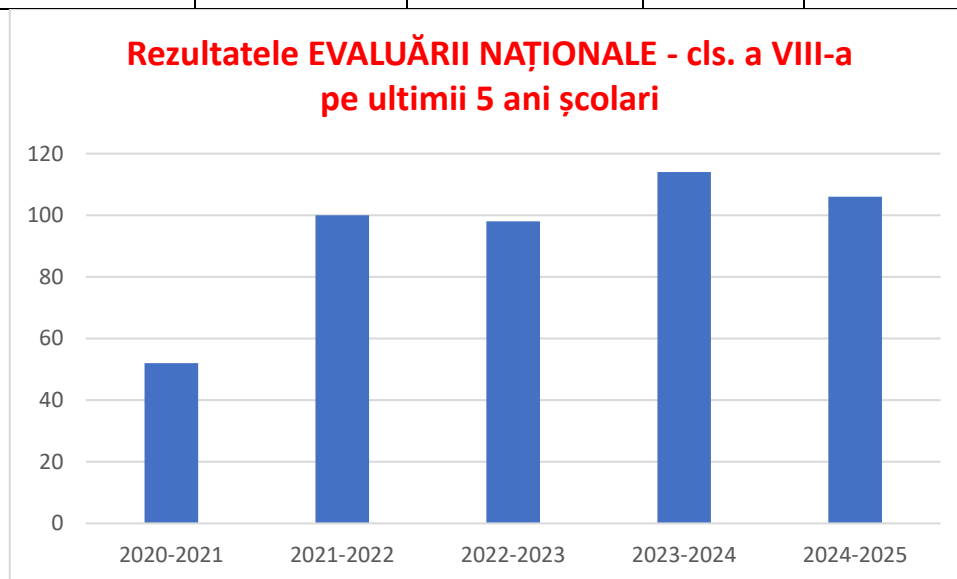
REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

Având în vedere că prezentul P.D.I. anul al IV-lea se bazează pe datele anilor anteriori, am considerat că este necesar să scriem datele de referință ale anului școlar 2020-2021.

Promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 5 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați înscriși	Candidați prezenți	Candidați promovați	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2020-2021	26	24	21	87,5
	2021-2022	50	44	38	86,36
	2022-2023	49	40	40	81,6
	2023-2024	57	48	40	83,33
	2024-2025	53	45	38	84,48

Matematică	2020-2021	26	24	15	57,7
	2021-2022	50	44	36	81,18
	2022-2023	49	40	40	81,6
	2023-2024	57	48	34	70,83
	2024-2025	53	45	36	80,13



Procentele de promovabilitate pe ultimii 5 ani școlari încheiați sunt redată în tabelul de mai jos.

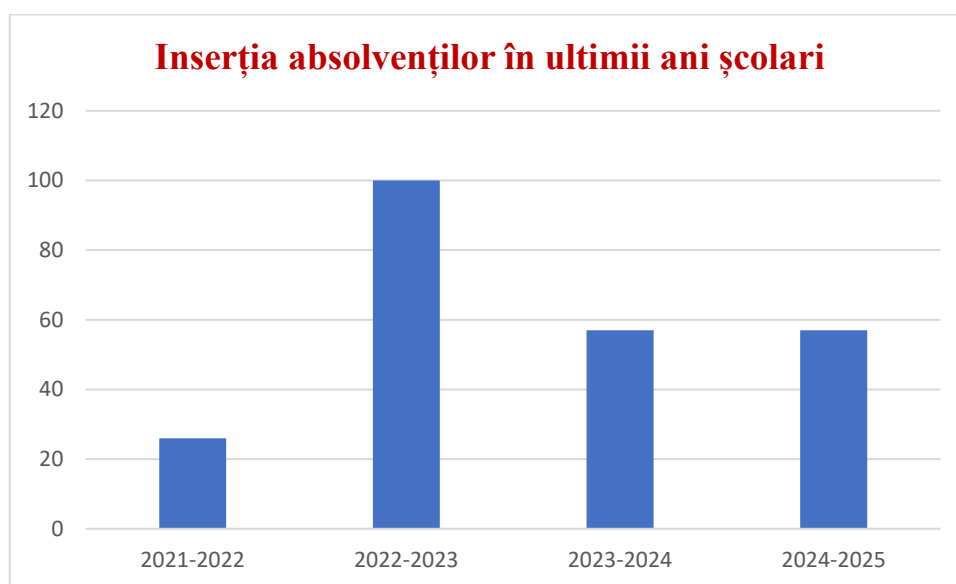
Disciplina	Procent de promovabilitate 2020-2021	Procent de promovabilitate 2021-2022	Procent de promovabilitate 2022-2023	Procent de promovabilitate 2023-2024	Procent de promovabilitate 2024-2025
Limba și literatura română	87,5	86,36	81,6	83,33	84,48
Matematică	57,7	81,18	81,6	70,83	80,13

Aspecte pozitive înregistrate în anul școlar precedent, 2024-2025

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite;
- inserția la licee de renume din Timișoara, precum: Liceul Teoretic Grigore Moisil, Colegiul Național Bănățean, Colegiul Pedagogic Carmen Sylva, precum și Școli profesionale **țintite** de elevii noștri;

Situația privind **inserția absolvenților în ciclul următor de studiu**, în ultimii ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr absolvenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2021-2022	26	26	6	3	8	9
2022-2023	50	50	20	6	13	11
2022-2023	51	50	19	8	16	7
2023-2024	57	57	12	7	21	17
2024-2025	57	57	15	4	27	11



V.4. ANALIZA PESTE.

PESTE este un acronim și înseamnă:

- P – Politici (factori politici);
- E – Economie (factori economici);
- S – Societate (factori sociali și demografici);
- T – Tehnologie (factori tehnologici);
- E – Ecologie/Medii (factori de mediu/ecologici)

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este puternic influențată de factori politici, economici, sociali, tehnologici și de mediu, specifici contextului în care aceasta desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile socio-economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților

educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAU ROMÂN, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial și modificată/îmbunătățită în 2025 aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Structura învățământului preuniversitar.

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

- ✓ Curriculum-ul național.

Conform legii, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe cele 8 competențe-cheie: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- ✓ Evaluările naționale la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a;
- ✓ Evaluările/Examenele naționale la clasa a VIII-a.

În anul școlar **2025-2026** s-au adăugat îmbunătățiri legislative în ceea ce privește **Metodologia privind portofoliului educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar:**

- **PORTOFOLIUL INDIVIDUAL** – este un instrument folosit în activitatea de documentare a progresului individual și, implicit, în activitatea de concepere a măsurilor din planul individualizat de învățare sau din planul educațional personalizat. Portofoliul individual cuprinde: produse sau rezultate ale activităților desfășurate pe parcursul unui an școlar în contexte formale, nonformale și informale de învățare, cum ar fi:

-  Desene;
-  Fotografii;
-  Colaje;
-  Proiecte;
-  Lucrări practice, creative, etc.

și este predat părintelui sau, după caz, elevului la sfârșitul fiecărui an școlar ; începând cu anul școlar 2024-2025). Poate fi postat și pe catalogul online ADSERVIO;

- **PORTOFOLIUL EDUCAȚIONAL** – este un instrument folosit în activitatea de documentare a traseului educațional al preșcolarului/elevului, cu influențe clare asupra orientării școlare/profesionale a acestuia. Acesta cuprinde documente relevante pentru rezultatele învățării elevilor:
 - a) Planul individualizat de învățare al elevului, inclusive recomandări de recuperare a pierderilor de învățare;

- b) Planul educational personalizat, în cazul elevilor cu cerințe educative speciale;
- c) **Rapoarte descriptive de evaluare** de la finalul învățământului:

✚ Preșcolar;

✚ Clasa pregătitoare;

✚ Clasa I,

❖ **Rezultatele evaluărilor** de la nivelul claselor:

✚ a II-a;

✚ a IV-a;

✚ a VI-a;

✚ Evaluarea națională la clasa a VIII-a;

d) **Diploma de absolvire și foaia matricolă** pentru absolvenții clasei a VIII-a;

✓ **Evaluarea inițială cu rol de prognoză pentru anul școlar început;**

În anul școlar 2025-2026, evaluarea inițială s-a desfășurat conform metodologiei în vigoare.

✓ **Consiliul de administrație în Anul școlar present 2025-2026 este constituit din 11 membri, după cum urmează:**

- **1 președinte:** directorul școlii, prof.dr. Gabriela-Tania IUGA;

- **4 cadre didactice:**

- ✚ Profesor, Nicoleta DURLĂ (director adjunct);

- ✚ Profesor, Cristina-Elena BOBA;

- ✚ Profesor, Carmen GIULAN;

- ✚ Profesor, Edita CATINA;

- **3 reprezentanți ai părinților:**

- ✚ Adriana PORUMBEL;

- ✚ Magda ȘTEFĂNESCU;

- ✚ Violeta BONȚE;

- **1 reprezentant al primarului:** Maria GIURGIU

- **2 reprezentanți ai Consiliului local:**

- ✚ Teodor MATIȘ

- ✚ Ladislau MEHEȘ

✓ **Finanțarea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN** cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

✓ **Statutul cadrelor didactice.**

✓ **Relația școală-familie/comunitate** capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea contractului educațional între ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în **Consiliul de Administrație** și în **Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității**.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Pentru anul școlar 2025-2026, Ministerul Educației Naționale conturează câteva direcții și priorități strategice pentru sistemul educațional:

- Consolidarea sistemului de învățământ în contextul măsurilor fiscal-bugetare, astfel încât să funcționeze eficient în ciuda constrângerilor.
- Introducerea orelor remediale în învățământul primar pentru sprijinirea elevilor, reducerea analfabetismului funcțional și combaterea abandonului școlar.
- Asigurarea unei structuri clare a anului școlar 2025-2026 – stabilirea datelor de începere/încheiere, a intervalelor de vacanță și integrarea programelor „Școala altfel” și „Săptămâna verde”.
- Metodologii și calendar pentru evaluări naționale care reflectă nevoile reale ale elevilor și ajustarea procesului educațional la acestea.

NOTĂ : În anul școlar 2023-2024, fost demarat proiectul ”Masă sănătoasă” :

 **Debutul : martie, 2024 ;**

 **Finalizare : decembrie, 2025, cu posibilitate de prelungire ;**

- Acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță, acordarea burselor sociale, acordarea burselor pentru elevii cu C.E.S.

Situația numărului de burse pe ultimii 6 ani școlari!

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Total elevi școală	635	651	696	718	805	862
Burse de merit	77	55	44	51	41	26
Burse sociale	61	67	94	153	170	160
Burse rezilienta	0	0	0	0	12	0
Burse C.E.S.	8	10	20	30	34	30
Total burse	146	132	158	234	257	216

Situația comparativă a **rechizitelor (tichete 500 lei)** obținute de elevii școlii în ultimii 5 ani școlari.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Total elevi școală	636	651	696	718	805	862
Rechizite I.S.J.	0	0	84	103	87	71

Card 500 lei pentru rechizite	0	0	62	144	88	83
Total burse rechizite	0	0	146	247	175	154

- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Sânmihaiu Român se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.C. și de I.S.J. Timiș.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional. **Vezi legislație în vigoare, paginile 8 – 26.**

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ, anul al IV-lea se integrează în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate**.

În calitate de director, consider că majorarea normei didactice cu 2 ore pe săptămână reprezintă o măsură care a făcut dificil începutul noului an școlar, dar au fost luate toate măsurile pentru atenuarea adaptării cadrelor didactice.

Am luat în calcul și dificultățile de normare din unele discipline, precum și lipsa unor cadre didactice titulare, iar această ajustare temporară ne permite să evităm soluții de avarie, cum ar fi suplinirea necalificată sau comasarea neproductivă a unor grupe.

În același timp, m-am asigurat că orele suplimentare nu afectează echilibrul muncă-viață personală al profesorilor, ci dimpotrivă, sunt valorificate în interesul elevilor — pentru activități remediale, de sprijin sau dezvoltare personală.

Rămân deschis dialogului și îmi exprim aprecierea față de profesionalismul și responsabilitatea de care dau dovadă colegii mei în aceste condiții.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială Sânmihaiu Român este situată în centrul comunei. Peste 95% dintre elevii școlii, la terminarea ciclului gimnazial, urmează cursurile școlilor din Timișoara: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale, vocaționale.

În unitatea noastră școlară există și elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite, iar prin programul guvernamental demarat în 2022 și continuat până în prezent (2025-2026), bonusuri pentru achiziția de rechizite în valoare de 500 lei.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizarea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN este în continuare unul destul de scăzut. Sunt sponsorizări la început și la sfârșit de an școlar din partea firmelor :

- **Smithfield** ;
- **Noventa**, sub formă de rechizite școlare, tricouri sau alte obiecte.
- Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.C. prin I.S.J.Timiș.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Comuna Sânmihaiu Român și nu numai.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuația demografică influențează pozitiv cifrele de școlarizare ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN¹. Se constată o creștere a numărului de preșcolari și elevi, cu 56 în ultimii 2 ani școlari de la 806 în 2024-2025 la **862 în 2025-2026**.
- ✓ influențe posibile - negative asupra parcursului școlar al preșcolarilor/elevilor:
 - numărului familiilor monoparentale – în creștere;
 - implicarea scăzută a familiilor dezbinat în educația școlară/extrașcolară a preșcolarilor și elevilor;
 - creșterea infracționalității la nivel național - în rândul tinerilor;

NOTĂ²:

În România, infracționalitatea și comportamentul violent în rândul elevilor din ciclul primar și gimnazial au devenit o preocupare majoră în ultimii ani. Potrivit statisticilor și rapoartelor recente, tot mai multe cazuri de violență școlară au fost raportate, atât din partea elevilor, cât și din partea profesorilor sau altor persoane direct implicate în educație. Principalele tipuri de incidente includ agresiuni fizice și verbale, iar factorii favorizanți sunt influențata grupurilor de prieteni și lipsa unei supravegheri eficiente din partea părinților/tutorilor. S-a observat, de asemenea, că elevii din familii cu probleme sociale sau economice au o probabilitate mai mare de a manifesta un comportament violent în școală.

¹ Pagina 27, Evoluția numărului de elevi în ultimii 5 ani școlari (ncepuți).

² Situl Ministerului Educației - <https://www.edu.ro/PNRAS>

Pentru a reduce acest fenomen, ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN a implementat măsuri de prevenire prin programul **PNRAS** (Planul Național de Reducere a Abandonului Școlar), care include intervenții destinate identificării timpurii a elevilor cu risc și oferirii de suport psihologic și educațional. În plus, Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE) permite monitorizarea elevilor vulnerabili și integrarea acestora în programele de suport menite să prevină escaladarea violenței școlare.

- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens, cadrele didactice sunt motivate să urmeze cursuri de perfecționare și de operare în domeniul IT, prin alocarea unor sume bugetate - pentru achitarea contravalorii acestor cursuri. În cancelarie există un multifuncțional modern. Toate cadrele didactice au laptop-uri puse la dispoziție de școală. De asemenea, fiecare sală de clasă beneficiază de conexiune la internet, laptop, videoproiector și **tablă interactivă mobilă**.

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem implicare elevilor și profesorilor școlii în proiecte care sprijină protecția mediului, componentă fundamentală în educarea tinerilor. În cadrul proiectului național "Let's do it, România!" care a debutat în 2010, profesorii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN organizează anual, în toată comuna, împreună cu elevii, părinții, comunitatea locală și primăria, acțiuni de adunare a deșeurilor amplasate ilegal în zonele extravilane ale comunei Sânmihaiu Român. De asemenea, se desfășoară începând cu anul 2021 activități de educație ecologică, la nivelul școlii, prin intermediul ADID Timișoara.

Elevii și profesorii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN organizează activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia, precum și în localitate. S-au plantat pomi, acțiuni la care au participat elevii de gimnaziu împreună cu diriginții și profesorii. Activitățile de plantare de pomi continuă și în 2025/2026, școala organizând permanent întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități cu privire la îmborsăpătarea și plantarea **zonelor verzi**.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale Sânmihaiu Român pentru perioada **septembrie 2022- august 2026**.

V.5. ANALIZA SWOT a activităților desfășurate de Școala Gimnazială Sânmihaiu Român în **anul școlar precedent 2024-2025**, scoate în evidență următoarele:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
▪ <i>Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;</i> ▪ <i>Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;</i> ▪ <i>Participarea cadrelor didactice la cursuri și programe de formare continuă;</i> ▪ <i>O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;</i> ▪ <i>Aplicarea prevederilor Legii Educației Naționale–reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);</i> ▪ <i>Încurajarea participării elevilor la învățământul obligatoriu;</i> ▪ <i>O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală și profesională;</i> ▪ <i>Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („Școala Altfel” – „Să știi mai multe, să fii mai bun!”, Săptămâna verde și Școala de vară);</i> ▪ <i>Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;</i> ▪ <i>Buna colaborare a echipei manageriale cu colectivul de cadre didactice;</i> ▪ <i>Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;</i> ▪ <i>Existența informatizată în toate sălile de clasă: laptopuri, videoproiectore, conexiune la internet;</i>	• Lipsa laboratoarelor moderne; • Insuficiența spațiilor școlare; (Ca urmare a creșterii numărului elevilor); • Lipsa unor săli de sport; • Lipsa unei biblioteci școlare și/sau a unei săli de lectură.

- *Existenta spațiilor de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ;*
- *Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;*
- *Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale;*

Oportunități

Amenințări

- *Cursuri de formare pentru profesori - în programe convenabile;*
- *Preocuparea conducerii școlii și sprijinul comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;*
- *Alocarea unor sume de către M.E.C. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare;*
- *Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei, Poliției, Bisericii comunității, CJRAE, și alte instituții publice;*
- *Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Timiș;*
- *Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;*
- *Posibilitatea desfășurării orelor de curs utilizând mijloacele moderne de informatică; folosirea softului educațional sporind eficiența și atractivitatea activităților didactice;*

1. *Creșterea prețurilor la utilități și materiale didactice – afectează bugetele unităților școlare.*
2. *Creșterea costurilor pentru transport și hrană – influențează participarea elevilor.*
3. *Creșterea presiunii pe bugetul educației – din cauza majorării numărului de elevi și nevoii de investiții.*
4. *Creșterea migrației forței de muncă – părinții plecați în străinătate lasă copii în grija altora, ceea ce afectează indirect rezultatele școlare.*
5. *Creșterea inegalităților sociale – reduce șansele egale la educație pentru toți elevii.*
6. *Creșterea incertitudinilor financiare – limitează participarea părinților în parteneriatul educațional.*

- *Comunitatea locală manifestă un interes tot mai crescut față de rezolvarea problemelor școlii;*
- *Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.*

V.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței la cursuri a acestora. Este desigur, loc de mai bine !

Poliția participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

S-a continuat parteneriatul cu I.J.P. Timiș pentru preîntâmpinarea :

- Actelor de violență săvârșite de elevii școlii, indiferent de locul unde se desfășoară;
- Folosirii de către elevii școlii a unor substanțe periculoase, arme albe sau de altă natură;

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție.

De asemenea, începând prezentul P.D.I. (2021-2022) se realizează tot mai multe activități în colaborare cu :

- Parohiile ortodoxe din comună : ”Școala de vară de La livadă”, Corul bisericesc de copii, Ateliere de pictură pe sticlă și altele, etc.
- Bisericile neoprotestante din comună: activități de voluntariat comune, distribuire de produse alimentare și nu numai, familiilor nevoiașе, etc.

V.7.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Rezultatele obtinute ne determină să afirmăm că ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN a parcurs un proces de implementare și propagare a culturii și obiceiurilor satului bănățean. Menționăm că în ultimii ani, migrația populației de la oraș la sat a dus la creșterea populației comunei, lucru îmbucurător pentru dezvoltarea comunității noastre. S-au întâlnit în școala noastră, elevi cu părinți proveniți din toate regiunile culturale ale României: Banat, Ardeal, Moldova, Dobrogea, Oltenia. Se constată, de asemenea, un proces de ”repatriere” a unor familii din diferite țări europene și nu numai, care revin în comuna natală.

Comportamentul membrilor comunității ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN s-a format atât pe baza normelor stabilite în Regulamentul de funcționare al școlii, Regulamentul Intern, cât și prin valorificarea particularităților individuale și colective - pozitive ale comunității.

S-a abordat un management participativ care a stimulat permanent comunicarea și reconsiderarea relației dintre adulți și copii.

Au fost exersate atitudinile pozitive față de schimbare, reușind diminuarea stereotipurilor culturale și prejudecăților prin deschiderea spre inițiativă și comunicare.

La nivelul culturii profesionale, se apreciază tendințe de formare specializată.

V.8. Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalism – să fii cel mai bun în domeniul tău de activitate.

Integritate – să ai puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.

Cooperare – Să arăți grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.

Respect – Să arăți considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.

Responsabilitate – Să duci la îndeplinire și cu consecvență obligațiile care-ți revin.

Asumare – Să răspunzi pentru propriile acțiuni.

Autodisciplină – Să ai control asupra acțiunilor, cuvintelor, dorințelor și impulsurilor tale. Să ai un comportament adecvat oricărei situații și să dai tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

V.9 Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii și față de profesie, entuziasmul și dorința de afirmare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din **Regulamentul de Organizare și Funcționare** al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

Climatul organizațional este unul deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre angajații școlii fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN se desfășoară **două direcții/acțiuni** de bază - aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristici specifice fiecareia:

-  activitatea managerial-administrativă;
-  activitatea pedagogico-educatională;

Ambele sunt susținute de reglementări normative de ordin extern, emise de Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Timiș și alte instituții cu care M.E. și I.S.J. Timiș au elaborat documente comune.

Directorul școlii, prof. Gabriela Tania IUGA are o atitudine asertivă. Este democratic, de încredere pentru întreaga echipă a școlii. Este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările școlii și a nevoilor ei, colaborează excelent cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate de către colegi sau părinți în toate activitățile ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv - educativă și în conduita angajaților ȘCOLII GIMAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, JUD. TIMIȘ.

V.10 Ținte ale marketing-ului:

- realizarea de cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități, instituții locale, județene sau naționale, O.N.G.-uri, etc.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN prin mediatizare, publicații, studii, analize, relații de parteneriat cu: părinții, comunitate și alți parteneri educaționali.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

V.11 Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru, team-building-uri;
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență.

V. 12 Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

V. 13 Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- **valorizarea** imaginii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN în comunitate.

V. 14 Finalități educaționale

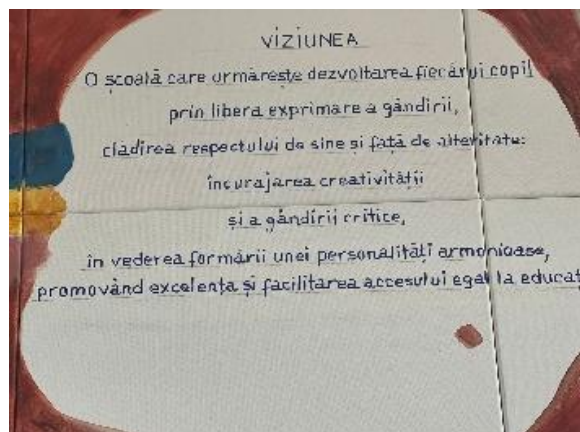
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN are ca finalitate educațională **formarea personalității umane**, în consens cu idealul educațional național și european:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

VI. VIZIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN

„O școală care urmărește dezvoltarea fiecărui copil prin libera exprimare a gândirii, clădirea respectului de sine și față de alteritate: încurajarea creativității și a gândirii critice în vederea formării unei personalități armonioase, promovând excelența și facilitarea accesului egal la educație.”

(Imaginea 1 - POSTER pe peretele coridorului principal - la intrarea în
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN)



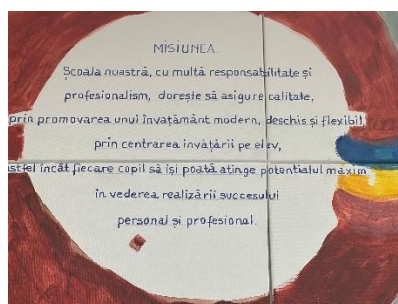
VII. MISIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN

”Școala noastră, cu multă responsabilitate și profesionalism, dorește să asigure calitate, prin promovarea unui învățământ modern, deschis și flexibil, prin centrarea învățării pe elev, astfel încât fiecare copil să-și poată atinge potențialul maxim, în vederea realizării succesului personal și profesional.”

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN, prin toate mijloacele și metodele moderne, își îndeplinește cu pași rezezi și constanți **misiunea**, urmărind:

1. Să creeze în școală un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte.
2. Să focalizeze eforturile pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.
3. Să deschidă școala spre comunicare, astfel încât să devină ea însăși o comunitate bazată pe respectul reciproc și autodisciplină, cu o personalitate bine definită.

(Imaginea 2 - POSTER pe peretele coridorului principal - la intrarea în ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN)



VIII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la **misiunea** și **viziunea** ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării interne **pe ultimii patru ani școlari** (vezi document RAEI/2022, am

formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Sânmihaiu Român în perioada 2022-2026:

- 1) Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică ale unităților de învățământ preuniversitar, implicit ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN;
- 2) Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educative;
- 3) Asigurarea finalităților educaționale;
- 4) Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice;
- 5) Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică a tuturor factorilor implicați: elevi, profesori, personal al școlii, părinți, primărie, comunitate;
- 6) Promovarea imaginii școlii prin toate mijloacele oferite de tehnica modernă.

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2022-2026

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

	Colaborarea cu: I.S.J Timis, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P.
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ	1. Opțiunea curriculară: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ.
	3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMICHAIU ROMÂN pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
3. Asigurarea finalităților educaționale	1. Opțiunea curriculară: Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale.

	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Realizarea de proiecte educaționale.
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	1. Opțiunea curriculară: Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale.
	3. Opțiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire a cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN și totodată, îmbunătățirea relațiilor intercolegiale, ale relațiilor dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare si extrașcolare.
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică.	1. Opțiunea curriculară: Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;

	b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi (vezi ROF 2024-2025 sancțiuni elevi); d. Demersuri pentru funcționarea și întreținerea tuturor calculatoarelor, laptopurilor și tabletelor din patrimoniul școlii. 3. Opțiunea – resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.
6. Promovarea imaginii școlii	1.Opțiunea curriculară: - Constituirea comisiei cu caracter (temporar sau permanent, în funcție de decizia C.P.) pentru promovarea imaginii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN. - Existența portofoliilor comisiilor permanente și ecasionale. - Existența planului managerial al ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN. - Reflectarea în mass-media a tuturor activităților extracurriculare, extrașcolare sau școlare desfășurate în școală, ce au avut un impact pozitiv pentru beneficiari. - Actualizarea permanentă a site-ului ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN.
	2. Opțiunea – resurse materiale, informaționale și de marketing: - Realizarea unui marketing educational, prin inițierea și implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali și comunitari,

	în vederea promovării ofertei ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN. - Obținerea de fonduri extrabugetare.
	3. Opțiunea – resurse umane: - Asumarea răspunderii personalului didactic și a comisiei pentru promovarea imaginii școlii. - Implicarea membrilor CA ai ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, în toate activitățile desfășurate în școală sau în afara ei.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: - Reconsiderarea strategiei privind imaginea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN în rândul elevilor, părinților, comunității locale; - Alegerea responsabililor și responsabilităților în vederea constituirii comisiei de lucru speciale, legate de relația cu beneficiarii actului educațional: părinți/elevi. - Eficientizarea sistemului de comunicare internă și externă a ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN - modalitate cheie de promovare a imaginii școlii.

Din opțiunile strategice ale P.D.I, am sintetizat schematic, principalele ținte strategice pentru anul școlar în curs (2025-2026):

1. Marketing :

- a. Sporirea numărului de proiecte/programe educaționale, în vederea optimizării și gestionării adecvate a costurilor/elev ;

2. Comunicare internă :

- a. Activități și ateliere de lucru :

- elevi/profesori;
- profesori/membri ai comunității ;

- b. Team-building:

- Elevi ;
- Profesori ;

c. Schimburi de experiențe:

- La nivelul acelorași grupe/clase de vârste din școală;
- La nivelul acelorași grupe/clase de vârste din cercurile metodice ale județului Timiș ;

3. Comunicarea externă cu:

a. Autoritățile locale, județene și naționale;

b. Mass media :

- pagina web a ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN : <https://scoalasanmihaiuroman.ro/>
- pagina web a Primăriei Sânmihaiu Român, jud. Timiș : <https://sinmihaiuroman.ro/>

c. Factorii de decizii **administrative și politice** : locali și naționali;

- Primăria comunei Sânmihaiu Român ;
- I.S.J. Timiș (Inspectoratul Școlar Județean – **Timiș**) ;
- **Ministerul Educației**;

VIII.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN.

Această țință își propune ca acțiune majoră, **reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională** a ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. **Cele 5 funcții ale managementului** (după Henry Fayol, pionier al teoriei managementului modern) sunt adaptate condițiilor școlii și în permanență nevoie de îmbunătățire.

1. PREVEDEREA. Estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, care la nivelul ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN trebuie și poate fi îmbunătățită prin :

- ✓ Stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ Definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ Elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ Alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

2. PLANIFICAREA:

- ✓ Organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ Obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ Presupune conștientizare și acceptarea schimbărilor - de către toți factorii implicați.

3. ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta **cea mai complexă a managementului**. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “**cum să facă**” ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN – să-și atungă obiectivele prestabilite! Această funcție trebuie să:

- ✓ **delimiteze** clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin **organigramă**;
- ✓ **stabilească relațiile** dintre **compartimente** pentru a asigura **unitatea de conducere și cooperarea adecvată**;
- ✓ **definească** sistemul informational:

🚦 Gradul de publicare al informațiilor:

- De **interes general** pentru: profesori sau părinți sau elevi sau comisii;
- De **interes personal**;
- **Public**.

4. COORDONAREA. Activitate managerială ce presupune managementul **resurselor umane**.

Pentru valorificarea, dezvoltarea și îmbunătățirea resurselor umane, managerul își va concentra atenția pe toate compartimente, catedrele, sectoarele ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN care pot fi sau trebuiesc îmbunătățite:

- ✓ Managementul carierei;
- ✓ Evaluarea: periodică sau anuală.

5. CONTROLUL

Funcția de **control-evaluare** presupune un ansamblu de acțiuni prin care **managerul ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN**, prof. Gabriela-Tania IUGA urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticipează consecințele care pot decurge în cazul nerealizărilor lor. Mai mult, permite luarea unor măsuri adecvate și rapide, care să asigure funcționalitatea și continuitatea actului educational. **Indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară, controlul managerial este susținut de documente și de legislația în vigoare .**

a) Obiective:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente/comisii, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și plus-valoare.

b) Creșterea calității educației prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (C.E.A.C.) pentru ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN;
- ✓ colaborarea eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile permanente / periodice ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN;
- ✓ identificarea punctelor slabe sau amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională, în vederea conștientizării rolului fiecărui individ din cadrul ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN și responsabilizării acestora în **implicarea decizională a școlii**.

VIII.2 Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educative (Vezi proiect P.N.R.A.S. implementat în ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN-Toți copiii la școală)

Reforma și **personalizarea** curriculum-ului ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN impune ca prioritate în perioada 2022-2026, armonizarea componentelor **acestuia**, în vederea recuplării învățământului local la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul socio-economic și politic actual, misiunea ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale, coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea a României în Uniunea Europeană, creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de

școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere puternice și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN, promovarea examenelor naționale și admiterea la cele mai prestigioase instituții de învățământ liceal din județul Timiș;
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală - necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite de ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui **an școlar** sau **pe întreg ciclul de învățământ**
 - după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare.
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor, în vederea participării la concursuri/ competiții județene, naționale și internaționale, precum și pregătirea pentru Evaluarea Națională a elevilor din clasele a II-a, a IV-a, a VI și a VIII-a;
- ✓ corelația funcțională dintre discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extracurriculare/extrășcolare, pentru dobândirea încrederii în sine / în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistența la ore - cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității (comisia pentru mentorat de la nivelul unității);
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

În anul școlar 2025-2026 se continuă desfășurarea proiectelor P.N.R.R., P.N.R.A.S. și a Programului Național **Masă sănătoasă**).

VIII.3. Asigurarea finalităților educaționale

Personalitatea copilului se desăvârșește printr-un proces de durată. Dezvoltarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct final - exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un **act de maturitate** cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;
- ✓ crearea celor mai optime condiții ale funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică);
- ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, al schimbului liber de opinii într-o societate democratică;
- ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane.

VIII.4 Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptul modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbatere participativă, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborării cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la internet va ușura accesul la informație;
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor didactice (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul ȘCOLII GIMNAZALE SÂNMIHAIU ROMÂN, cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:
 - autoperfecționare-studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale;
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiză obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIHAIU ROMÂN pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității școlii;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși valori în fiecare domeniu de activitate;

- ✓ consolidarea relațiilor și a coeziunii de grup prin intermediul Team-building-urilor;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane.

VIII.5 Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate, vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

Prin proiectul P.N.R.R., ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAU ROMÂN a fost dotată cu mobilier și echipamente IT.

OBSERVAȚIE : În ultimii (2) ani școlari, toate sălile de clasă ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAU ROMÂN beneficiază de :

- Conexiune la internet;
 - Videoproiector/table inteligente
 - Laptop;
 - Cărți și manuale online, puse la dispoziție de către profesorii/diriginții claselor/grupelor de levi;
 - Educatori/Învățători/Profesori/Diriginți calificați, în vederea folosirii resurselor materiale și profesionale prin intermediu resurselor internetului, puse la dispoziție de școală !
- ✓ Amenajarea unui teren de sport multifuncțional la Școala Sânmihaiu Român : realizat!
 - ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori): realizat!
 - ✓ Construirea unei săli de sport-la Școala Gimnazială Sânmihaiu Român : **nerealizat!**
 - ✓ Dotarea gradiniței cu mobilier adecvat programului prelungit : realizat!
 - ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic:
 - Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
 - ✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
 - ✓ Dotarea salilor de clasă existente cu echipamente adecvate desfășurării orelor **de biologie, chimie, fizică;**
 - ✓ Dotarea cu obiecte de inventar : **table inteligente și know how-organizarea de cursuri de formare pentru cadrele didactice.**

NOTĂ : Prin proiectul P.N.R.R., ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIIHAIU ROMÂN – a fost dotată cu mobilier și echipamente IT !

- ✓ Amenajarea corespunzătoare a curților grădinițelor și școlilor.

b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile de funcționare ale școlii pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea judicioasă și eficientă a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe, pe bază de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

VIII.6. Promovarea imaginii școlii

Școala Gimnazială Sânmihaiu Român.este o instituție care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional o imagine pozitivă în comunitate, prin elaborarea și derularea unor proiecte care au implicat o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bune practici în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivele primordiale ale ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMIIHAIU ROMÂN sunt : **eficiența prin comunicare, informarea, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii**, folosind atât canalele de comunicare reale, cât și cele virtuale:

- situl oficial al școlii : <https://scoalasanmihaiuroman.ro/>

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizei SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;

- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, asociații);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- integrarea cu succes a elevilor proveniți din medii familiale defavorizate și a celor cu C.E.S.;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare moderne care țin pasul cu tehnica de vârf (într-o continuă dezvoltare);
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus, considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ținte strategice

Ținte strategice	Opțiuni strategice	OBIECTIV ATINS
1	Asigurarea creșterii educației și îmbunătățire în fiecare an: din 2022 până în 2026	DA
2	Prevenire eșecului școlar din 2022 până în 2026	DA
3	Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice (2022-2026)	DA
4	Generalizarea accesului la informația electronică (2022 - 2026)	DA
5.	Promovarea imaginii ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMICHAIU ROMÂN (2022 - 2026)	DA

IX.1 OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile

stabilite de documentele educaționale în vigoare, constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Educației și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă, finalitățile ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMICHAIU ROMÂN au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

IX.2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, curriculum-ul nucleu asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază, în temeiul cărora să promoveze cu success examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național. De asemenea, la nivelul școlii, cadrele didactice elaborează curriculum adaptat pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, astfel încât să favorizeze integrarea acestora în învățământul de masă și să asigure o dezvoltare bună a acestora, pe toate planurile.

IX.3 CURRICULUM-UL NUCLEU/TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră va întocmi anual programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări ale examenelor naționale, la nivel de școală și la nivel național.

Curriculum nucleu desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea elevilor de mobilizare a propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen și nu numai;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de Evaluare Națională (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie.

IX.4 CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII, AN ȘCOLAR 2025 - 2026

Din punct de vedere al politicii educaționale, ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN, prin curriculum-ul la decizia școlii, stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și centrarea proiectării pe competențe. Creșterea transparenței **actului didactic** și construirea lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale urmăresc formarea elevilor pe parcursul treptei primare și gimnaziale de școlaritate, iar competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei și continuarea studiilor.

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară la nivelul fiecărei catedre și la nivelul fiecărui cadru didactic, urmărindu-se flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspectiva disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca un **tot unitar**, respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:

- argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale pe nivele de învățământ, de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
 - ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul de cadre didactice, coordonat de responsabili pentru fiecare nivel de învățământ;
 - ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive, uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
 - ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
 - ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
 - ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
 - ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a internetului; oferta curriculară a ȘCOLII GIMNAZIALE SÂNMICHAIU ROMÂN include studiul informaticii la nivel de disciplină cuprinsă în trunchiul comun;
 - ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
 - ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
 - ✓ compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2022-2026;

Pachetele de discipline opționale vizează formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale:

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză și limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;

- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- ✓ rolul artei în formarea personalității individului.

C.D.Ș., anul școlar 2023-2024, la nivelul Școlii Gimnaziale Sânmihaiu Român și structurilor:
-nivel preșcolar, primar și gimnazial:

OFERTA CDȘ PE NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT NIVEL PREȘCOLAR:

Nivel preșcolar – CDȘ 2022-2023

Nr. Crt	Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Grupa (se completează în ordine crescătoare Grupa de grădiniță)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2022 - 2023, în ordine crescătoare după grupă)	Nr. ore/săpt (pt. preșcolari)	Tipul opționalului (ADE, ALA, ADP)
1	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mijlocie	Copiii în lumea povestilor și a basmelor	1	ADE
2	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	combinata	În lumea povestilor	1	ADE
3	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	combinata	Cartea în lumea cuvintelor	1	ADE
4	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	combinata	Antrenamente grafice	1	ADE

5	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	combinată	Prietenii cărților	1	ADE
---	--	-----------	--------------------	---	-----

Nivel preșcolar – CDȘ 2023-2024

Nr. Crt	Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Grupa (se completează în ordine crescătoare Grupa de grădiniță)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2023 - 2024 , în ordine crescătoare după grupă)	Nr. ore/săpt (pt. preșcolari)	Tipul opționalului (ADE, ALA, ADP)
1	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mică	Trăistuța cu povești	1	ODN-D
2	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mică	Magia poveștilor	1	ODN-D
3	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mijlocie	Magia poveștilor	1	ODN-D
4	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mare	Copiii la căsuța cu povești și basme	1	ODN-D
5	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mixtă	În lumea culorilor	1	ODN-D
6	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mixtă	Creionul fermecat	1	ODN-D
7	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	mixtă	Prietenii sănătății	1	ODN-D

Nivel preșcolar – CDȘ 2024-2025

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul).	Grupa (se completează în ordine crescătoare Grupa de grădiniță: MICĂ, MIJLOCIE, MARE, COMBINATĂ)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, aprobate pentru anul școlar 2024-2025, în ordine crescătoare după grupă)	Nr. ore/săpt (pt. preșcolari)
1.	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SÂNMICHAU ROMÂN	MICĂ	„COPIII ȘI FLOAREA EMOȚIILOR"	1
2.	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SÂNMICHAU ROMÂN	MARE	„CĂSUȚA CU POVEȘTI"	1
3.	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL UTVIN	MIJLOCIE	„BANII PE ÎNȚELESUL COPIILOR"	1
4.	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL UTVIN	MARE	„SĂ OCROTIM PĂMÂNTUL"	1

Nivel preșcolar – CDȘ 2025-2026

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul).	Grupa (se completează în ordine crescătoare Grupa de grădiniță: MICĂ, MIJLOCIE, MARE, COMBINATĂ)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, aprobate pentru anul școlar 2025-2026, în ordine crescătoare după grupă)	Nr. ore/săpt (pt. preșcolari)	Numele și prenumele cadrului didactic propunător
1.	GRĂDINIȚA PP UTVIN	MARE	Banii, pe înțelesul copiilor	1	Ghidol Olimpia

2.	GRĂDINIȚA PN SÂNMIIHAU ROMÂN	MARE	Magia poveștilor/ Copiii și floarea emoțiilor	1	Boba Cristina-Elena
----	---------------------------------	------	--	---	---------------------

NIVEL PRIMAR:

Nivel primar - CDȘ 2022-2023;

Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul)	Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2022 - 2023, în ordine crescătoare după clasă)
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		2		Matematică distractivă

Nivel primar - CDȘ 2023-2024;

Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul)	Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar <u>2023 - 2024</u> , în ordine crescătoare după clasă)
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		3		Matematică distractivă

Nivel primar - CDȘ 2024-2025

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul).	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar <u>2024-2025</u> , în ordine crescătoare după clasă)	Disciplina din care este derivat	Nr. ore/săpt (pt. profesor)	Numele și prenumele cadrului didactic propunător
1	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	4		Matematică distractivă	Matematică	1	Durlă Nicoleta

Nivel primar - CDȘ 2025-2026

Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul).	Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul).	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2025-2026, în ordine crescătoare după clasă)	Disciplina din care este derivat	Nr. ore/săpt (pt. elevi)	Numele și prenumele cadrului didactic propunător
	CP	A	Matematică distractivă	Matematică	1	Durlă Nicoleta

NIVEL GIMNAZIAL:

Nivel gimnazial - CDȘ 2022-2023

Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul)	Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2022 - 2023, în ordine crescătoare după clasă)
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		5		Micii creatori
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	5		Lectura și abilitățile de viață
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		6		Micii creatori
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	6		Matematică distractivă
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		7	A	Lectura și abilitățile de viață
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		7	B	Un alt fel de sport
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	7		Lectura și abilitățile de viață
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		8		Matematica și științe în societatea cunoașterii
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	8		Matematică distractivă

Nivel gimnazial - CDȘ 2023-2024

Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Unitatea de învățământ arondată (se completează doar dacă este cazul)	Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul)	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2023 - 2024 , în ordine crescătoare după clasă)
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		5		Micii creatori
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	5		Lectura și abilitățile de viață
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		6		Sport pentru toți
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	6		Matematică distractivă
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		7		Sport pentru toți
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	7		Lectura prin teatru și film
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român		8	A	Matematica și științe în societatea cunoașterii
		8	B	Sport pentru toți
Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	Școala Gimnazială Utvin	8		Matematică aplicată

Nivel gimnazial - CDȘ 2024-2025

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ cu PJ (se completează denumirea corectă, cu diacritice și fără prescurtări)	Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul).	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2024-2025 , în ordine crescătoare după clasă)	Disciplina din care este derivat	Nr. ore/săpt (pt. profesor)	Numele și prenumele cadrului didactic propunător
1	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	5	A	Franceza prin cântec	Limba franceză	1	Bozocă Claudia-Smaranda
2	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	5	B	Sportul pentru toți	Ed. Fizică și sport	1	Bud Mihaela
3	Școala Gimnazială Sânmihaiu	5		Lectura și abilitățile de viață	Limba și literatura română	1	Chevereșan Cosmina-Rodica

	Român-Utvin						
4	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	6		Franceza prin cântec	Limba franceză	1	Bozocea Claudia-Smaranda
5	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român-Utvin	6		Complemente de matematică	Matematică	1	Giulan Carmen
6	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	7		Franceza prin cântec	Limba franceză	1	Bozocea Claudia-Smaranda
7	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român-Utvin	7		Teatrul și noi	Limba și literatura română	1	Chevereșan Cosmina-Rodica
8	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român	8		Matematică și științe în societatea cunoașterii	Matematică	1	Olah Denisia-Melinda
9	Școala Gimnazială Sânmihaiu Român-Utvin	8		Matematică aplicată	Matematică	1	Giulan Carmen

Nivel gimnazial - CDȘ 2025-2026

Clasa (se completează în ordine crescătoare, cu cifre arabe: P, 1, 2, ... , 12, 13)	LITERA corespunzătoare clasei (se completează doar dacă este cazul).	Titlul opționalului (se trec toate opționalele din unitate, pe anul școlar 2025-2026, în ordine crescătoare după clasă)	Disciplina din care este derivat	Nr. ore/săpt (pt. elevi)	Numele și prenumele cadrului didactic propunător
5	A	Le francais en chantant	Limba franceză	1	Bozocea Claudia-Smaranda
5	B	Le francais en chantant	Limba franceză	1	Bozocea Claudia-Smaranda

6	B	Le francais en chantant	Limba franceză	1	Bozocea Claudia-Smaranda
7		7	Limba franceză	1	Bozocea Claudia-Smaranda
8		Matematică și științe în societatea cunoașterii	Matematică	1	Olah Denisia-Melinda
5		Lectura și abilitățile de viață	Limba română	1	Chevereșan Cosmina-Rodica
7		Teatrul și noi	Limba română	1	Chevereșan Cosmina-Rodica
6	A	Joc sportiv	Educație fizică	1	Bud Mihaela
6		Complemente de matematică	Matematică	1	Giulan Carmen
8		Matematică aplicată	Matematică	1	Giulan Carmen

După cum se observă în tabelele anterioare, curriculum la decizia școlii este variat.

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului s-au consultat:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care obiectivele au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada **iunie – septembrie 2023**, în perioada de conturare a proiectului.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- **eficacitate** – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- **economicitate** – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- **eficiență** – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- **efectivitate** – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația și creativitatea reprezintă căi esențiale de **asigurare a calității educației**:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. **adoptă/participă/inițiază** procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate.

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea acestora. Responsabilii catedrelor își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin **odată** pe an. Concluziile desprinse din evaluarea realizată la nivelul catedrelor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN, și se vor stabili măsuri **corective** și **ameliorative**. Periodic, consiliul profesoral de la sfârșitul **fiecărui an școlar** va analiza gradul de atingere al obiectivelor din planurile operaționale asociate unui anumit raport.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru **implementarea de măsuri** de optimizare și **stabilirea direcțiilor de acțiune**.

Revizuirea planului s-a efectuat la începutul fiecărui an școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din **Raportul** privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

XI. BUGET

2022: 891.200 lei din care 359595 cost standard/elev

2023: 1.362.500 din care 358248 cost standard/elev

2024: 1.489.943 din care 621359 cost standard/elev

2025: 1.582.000 din care 734.000 cost standard/elev

Echipa de elaborare/colaboratori - PDI, anul al IV-lea de implementare:

Conducerea școlii:

- prof. dr. Gabriela-Tania **IUGA** – director _____
- prof. Nicoleta **DURLĂ**-director adjunct _____

Profesori colaboratori:

- Ana **VÂNĂȚU**- responsabil C.E.A.C. _____
- Cristina **BOBA** - responsabil activități extracurriculare/cursuri de formare/credite profesionale (transferabile)
- **Claudia BOZOCEA** – membru în comisia de burse _____

Secretariat:

- Felicia **BARA**: responsabilă date/tabele/documente secretariat - profesori _____
- Ramona **BAIA**: responsabilă date/tabele/documente secretariat - elevi _____

Administrativ:

- Camelia **REDIȘ** – responsabilă date/documente administrative - _____

Financiar/Contabil:

- Angelica **MOROȘAN** – contabil - _____

Director,
prof. dr. Gabriela-Tania IUGA